

## R E S U E L V O

*Primero.*—Ejecutar en sus propios términos el fallo de la sentencia de referencia, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

“Se declara la inadmisibilidad del recurso contencioso-administrativo interpuesto por le Procurador D. Pedro Manuel Elías Cabal en nombre y representación de Cintra Aparcamientos, S.A., contra la Resolución del Ente Público de Servicios Tributarios del Principado de Asturias de 1-12-2005, sin costas.”

*Segundo.*—Ordenar la publicación de la presente Resolución en el BOLETÍN OFICIAL del Principado de Asturias.

Oviedo, a 23 de mayo de 2006.—El Consejero de Economía y Administración Pública, Jaime Rabanal García.—10.466.

— • —

*RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2007, de la Consejería de Economía y Administración Pública, por la que se dispone la ejecución de la sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 5 de Oviedo, en el procedimiento abreviado n.º 435/2006, interpuesto por Cedur, S.L.*

El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 5 de Oviedo ha dictado sentencia de fecha 9 de mayo de 2007, en el procedimiento abreviado n.º 435/2006, interpuesto por la representación procesal de Cedur, S.L., contra Resolución de 6 de julio de 2006 del Consejero de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias, por la que se desestima la reclamación económico-administrativa interpuesta frente a la providencia de apremio dictada por el Servicio de Recaudación por sanción en materia de consumo.

La referida sentencia ha adquirido firmeza y en orden a su ejecución han de seguirse los trámites establecidos en el artículo 26 del Decreto 20/1997, de 20 de marzo, por el que se regula la organización y funcionamiento del Servicio Jurídico del Principado de Asturias.

En consecuencia,

## R E S U E L V O

*Primero.*—Ejecutar en sus propios términos el fallo de la sentencia de referencia, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

“Estimar el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Cedur, S.L., frente a la resolución del Consejero de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias de 6 de julio de 2006, por la que se desestima la reclamación económico-administrativa n.º 498/2004, interpuesta por Cedur, S.L., frente a la providencia de apremio dictada por el Servicio de Recaudación por sanción en materia de consumo, expte. 3/2003, incoado por la Consejería de Salud y Servicios Sanitarios del Principado.

Declarar la anulación de la resolución de 6 de julio de 2006, dictada por el Consejero de Economía y Administración Pública en el procedimiento de apremio (reclamación n.º 498/2004), así como anular igualmente de la Resolución de 16 de diciembre de 2003, dictada por el Consejero de Salud y Servicios Sanitarios (expte. 3/2003), por la que se impuso a Cedur, S.L., una sanción económica de 1.600 euros por infracción en materia de consumo.”

*Segundo.*—Ordenar la publicación de la presente Resolución en el BOLETÍN OFICIAL del Principado de Asturias.

Oviedo, a 23 de mayo de 2007.—El Consejero de Economía y Administración Pública, Jaime Rabanal García.—10.469.

— • —

*RESOLUCIÓN de 25 de mayo de 2007, de la Consejería de Economía y Administración Pública, por la que se dispone el cumplimiento de la sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 5 de Oviedo, en el recurso 141/2007, interpuesto por doña María Luz López Álvarez.*

El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 5 de Oviedo, ha dictado sentencia de fecha 15 de mayo de 2007, en el recurso 452/2006, interpuesto por la representación procesal de doña María Luz López Álvarez, contra la Resolución, de 28 de julio de 2006, de la Consejería de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias, por la que se deniega la solicitud de descuento de retribuciones complementarias.

La referida sentencia ha adquirido firmeza y en orden a su ejecución han de seguirse los trámites establecidos en el artículo 26 del Decreto 20/1997, de 20 de marzo, por el que se regula la organización y funcionamiento del Servicio Jurídico del Principado de Asturias.

En consecuencia,

## R E S U E L V O

*Primero.*—Ejecutar en sus propios términos el fallo de la sentencia de referencia, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

“Estimar el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D.ª María Luz López Álvarez frente a la Resolución de 28 de julio de 2006, de la Consejería de Economía y Administración Pública, por la que se deniega la solicitud de descuento de retribuciones complementarias.

Declarar la disconformidad a derecho de la actuación impugnada.

Condernar a la Administración al reintegro a la recurrente de las cantidades indebidamente detraídas según el fundamento de derecho anterior.

Se imponen las costas procesales a la Administración del Principado en la cuantía máxima de 300 euros.”

*Segundo.*—Ordenar la publicación de la presente Resolución en el BOLETÍN OFICIAL del Principado de Asturias.

Oviedo, a 25 de mayo de 2007.—El Consejero de Economía y Administración Pública, Jaime Rabanal García.—10.465.

— • —

*RESOLUCIÓN de 31 de mayo de 2007, de la Consejería de Economía y Administración Pública, por la que se adecuan a la legalidad y se ordena la publicación en el BOLETÍN OFICIAL del Principado de Asturias de los*

*Estatutos particulares del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias.*

En relación con la adecuación a la legalidad de los Estatutos particulares del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, resultan los siguientes

**Antecedentes de hecho**

Por el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, se ha presentado la documentación oportuna solicitando que se verifique la adecuación a la legalidad de los Estatutos Particulares del Colegio aprobados en la Junta de Gobierno de fecha 15 de mayo de 2007, de conformidad con la facultad otorgada por la Asamblea General de Colegiados, y posteriormente aprobados por el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos el día 18 de mayo de 2007 y se ordene la publicación de los Estatutos en el BOLETÍN OFICIAL del Principado de Asturias.

**Fundamentos de derecho**

*Primero.*—De acuerdo con el artículo 6.4 de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre Colegios Profesionales, modificada por la Ley 74/1978, de 26 de diciembre, y por la Ley 7/1997, de 14 de abril “los Colegios elaborarán sus Estatutos particulares para regular su funcionamiento. Serán necesariamente aprobados por el Consejo General, siempre de acuerdo con la presente Ley y con el Estatuto General”.

*Segundo.*—El órgano competente para resolver el expediente es el Consejero de Economía y Administración Pública, en virtud de dispuesto en el artículo 11.9 del Estatuto de Autonomía que establece que en el marco de la legislación básica del Estado y, en su caso, en los términos que la misma establezca, al Principado de Asturias le corresponda, el desarrollo legislativo y la ejecución en materia de corporaciones de derecho público representativas de intereses económicos y profesionales y ejercicio de profesiones tituladas, en relación con el Decreto 84/2003, de 29 de julio, por el que se regula la estructura orgánica básica de la Consejería de Economía y Administración Pública que, atribuye a la Secretaría General Técnica, en su artículo 2, apartado 2, letra i), la tramitación de los asuntos relativos a colegios profesionales.

*Tercero.*—Los Estatutos particulares del Colegio Oficial regulan todas las materias exigidas por el artículo 6 de la Ley 2/1974, de 13 de febrero, sobre Colegios Profesionales.

Vistos los antecedentes de hecho, los fundamentos de derecho de aplicación y la propuesta de resolución de la Jefa de Servicio de Coordinación y Administración General, por la presente,

**RESUELVO**

*Primero.*—Declarar la adecuación a la legalidad de los Estatutos particulares del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, que se insertan en anexo a la presente Resolución.

*Segundo.*—Ordenar la publicación de los citados Estatutos en el BOLETÍN OFICIAL del Principado de Asturias.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Asturias, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello sin perjuicio de la posibilidad de interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su notificación, ante el

mismo órgano que dictó el acto, conforme a lo previsto en el artículo 28 de la Ley del Principado de Asturias 2/1995, de 13 de marzo, sobre Régimen Jurídico de la Administración del Principado de Asturias, en conexión con el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en cuyo caso no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del mismo.

Oviedo, a 31 de mayo de 2007.—El Consejero de Economía y Administración Pública, Jaime Rabanal García.—10.358.

*Anexo*

ESTATUTOS DEL ILUSTRE COLEGIO OFICIAL DE ODONTÓLOGOS Y ESTOMATÓLOGOS DE ASTURIAS

**TÍTULO I**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO 1**

**PRINCIPIOS GENERALES**

Art. 1.—*Constitución y naturaleza jurídica:*

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias es:
  - a) Una Corporación de derecho público.
  - b) Constituida en la Comunidad Autónoma del Principado de Asturias.
  - c) Amparada y reconocida por la Ley y por las Administraciones del Estado y del Principado de Asturias.
  - d) Provista de personalidad jurídica propia y de plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.
  - e) Que desempeña las funciones previstas en la legislación de Colegios profesionales para la profesión que consiste, de conformidad con lo previsto en la legislación vigente, en el ejercicio de las actividades de prevención, diagnóstico y tratamiento de los dientes, de la boca, de los maxilares y de los tejidos anejos.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias será independiente de las Administraciones del Estado y de la Comunidad Autónoma, sin perjuicio de las relaciones de derecho público que legalmente le correspondan con ellas.

3. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias representa dentro del ámbito territorial del Principado de Asturias, con carácter único, exclusivo e indivisible, y con autonomía de gobierno, a la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología Española en todas sus funciones y competencias, excepto en las de ámbito supraautonómico, estatal e internacional y en cuantas otras tiene legalmente atribuidas el Ilustre Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España.

4. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tendrá una estructura democrática, con participación de los colegiados y carácter representativo.

Art. 2.—*Pertenencia:*

1. Podrán pertenecer al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias:

- Todos los profesionales con titulación universitaria que les capacite, conforme a las leyes vigentes, para realizar el conjunto de las actividades de prevención, de diagnóstico y de tratamiento de las anomalías y enfermedades de los dientes, de la boca, de los maxilares y de los tejidos anejos, es decir, los odontólogos (artículo 1.2 de la Ley 10/1986, de 17 de marzo de 1986, sobre Odontólogos y otros profesionales de la salud bucal), y los médicos especialistas en estomatología y cirugía maxilo-facial en los términos de la disposición adicional de la mencionada ley.

- Siempre que residan y/o desempeñen dicha actividad profesional dentro del ámbito territorial del Principado de Asturias.

2. Dicha pertenencia al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias será preceptiva, como “colegiado en ejercicio”, para poder ejercer dentro de su ámbito territorial, tanto en individuos aislados como de forma comunitaria, las mencionadas actividades y funciones propias de la profesión, en modalidad privada con carácter permanente o principal. Todo ello sin perjuicio de su posible, y en su caso, obligada pertenencia a otra corporación colegial cuando, por razón de título, pueden ejercer o ejerzan otras actividades propias del mismo y no coincidentes con las de la profesión.

3. Cuando la actividad profesional en la modalidad privada tenga lugar fuera del Principado de Asturias, para el ejercicio en dicho ámbito territorial, tanto ocasional como habitual no principal, será requisito suficiente, aunque necesario, con carácter previo y preceptivo: (i) estar inscrito como colegiado en otro Colegio Oficial de Dentistas o de Odontólogos y Estomatólogos y, además, (ii) notificarlo al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, por los cauces establecidos en los Estatutos Generales de Odontología y Estomatología (aprobados por Real Decreto 2828/1998, de 23 de diciembre).

4. Para el ejercicio de la profesión en la modalidad pública, al servicio inmediato, directo y exclusivo de la Administración del Principado de Asturias, tanto en individuos aislados como de forma comunitaria, la pertenencia al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias será facultativa siempre que las disposiciones legales así lo establezcan. Dicha pertenencia deberá ser, en todo caso, como “colegiado en ejercicio”.

5. Con carácter voluntario, podrán solicitar su inscripción en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, sólo como “colegiados sin ejercicio”, quienes, reuniendo los requisitos exigidos para poder inscribirse en el mismo y teniendo su residencia principal en el Principado de Asturias, no ejerzan la profesión referida.

**Art. 3.—Regulación y obligación Estatutaria:**

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se regulará, aparte de por la legislación vigente en materia de Colegios Profesionales:

a) Por sus propios Estatutos.

b) Por lo dispuesto en los Estatutos Generales de los Odontólogos y Estomatólogos y de su Consejo General, aprobados por el Real Decreto 2828/1998, de 23 de diciembre, y

c) Por cuantas otras normas los modifiquen, sustituyan o complementen.

2. Los antedichos marcos estatutarios tienen el carácter de disposiciones de carácter obligatorio para todos los afectados, dentro del ámbito territorial del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias.

3. En la actividad y actuaciones profesionales desempeñadas fuera del ámbito territorial del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, sus colegiados deberán atenerse, y responder ante él, a las normativas colegiales propias del entorno correspondiente a dicho desempeño, y, en todo caso, a lo dispuesto en los Estatutos Generales de los Odontólogos y Estomatólogos y de su Consejo General, que tienen carácter obligatorio.

**Art. 4.—Interpretación:**

1. Los preceptos de estos Estatutos se interpretarán según el sentido de sus propias palabras, atendiendo fundamentalmente a su espíritu y finalidad, y al significado más acorde con las disposiciones de los mismos y de los Estatutos Generales de los Odontólogos y Estomatólogos y de su Consejo General.

2. Cuando en su aplicación se suscitaren dudas razonables, la interpretación estatutaria del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias compete a su Junta de Gobierno, bien de oficio, bien a instancia de parte interesada.

**Art. 5.—Ámbitos territorial y jurisdiccional:**

1. La jurisdicción profesional del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias y la obligatoriedad de cumplimiento de sus normas estatutarias se extienden a todo su ámbito territorial, que es el del Principado de Asturias.

2. La jurisdicción disciplinaria del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se extiende a todos sus colegiados, cualquiera que sea el ámbito territorial de su actividad y actuaciones profesionales, siempre que éstas estuvieran amparadas por su pertenencia a dicho Colegio.

**Art. 6.—Capacidad jurídica:**

Dentro de su propio y peculiar ámbito de actuación, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias goza de plena capacidad jurídica y de obra, por lo que puede:

a) Adquirir a título oneroso o lucrativo, enajenar, vender, gravar, poseer y reivindicar toda clase de bienes.

b) Contraer obligaciones.

c) Ser titular de toda clase de derechos.

d) Ejecutar o soportar cualquier acción judicial, reclamación o recurso en todas las vías y jurisdicciones, dentro del ámbito de su competencia, y

e) Desarrollar cualquier otra capacidad jurídica que le pueda ser asignada por la legislación vigente, presente o futura, dentro del ámbito de sus competencias, o que se derive de los presentes Estatutos.

**Art. 7.—Equivalencia a corporación autonómica de la Organización Colegial:**

1. Dado su ámbito territorial, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tendrá, a todos los efectos, la equivalencia de corporación autonómica de la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología española.

2. Por el mismo motivo, los órganos de gobierno y representantes legales del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tendrán también consideración de homónimos autonómicos de la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología española.

**Art. 8.—Relaciones con la Administración autonómica del Principado de Asturias**

El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se relacionará con la Administración autonómica a través de los Departamentos de su Gobierno competentes en las materias de (i) Colegios Profesionales, (ii) Sanidad o Salud y (iii) cuantos otros se relacionen con los fines y funciones del Colegio.

**Art. 9.—Relaciones con el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España**

1. De acuerdo con la legislación vigente, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias es parte de la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología española y se integra en su Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España bajo la doble condición de Colegio Oficial y de Corporación Colegial autonómica, con las obligaciones y derechos correspondientes.

2. A los efectos de su relación con el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España y de conformidad con los Estatutos de éste, el representante del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tendrá la equivalencia, también, de representante autonómico en su Consejo Interautonómico.

**Art. 10.—Representación legal:**

1. La representación legal del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, tanto en juicio como fuera de él, recaerá en su Presidente, quien se hallará legitimado para otorgar poderes generales o especiales a Procuradores, Letrados o cualquier clase de mandatarios.

2. El Presidente del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos Asturias tendrá la condición de autoridad en el ámbito corporativo y en el ejercicio de las funciones que les están encomendadas.

3. En ausencia del Presidente, ejercerá la representación el Vicepresidente, y en su defecto, el miembro de la Junta de Gobierno en quien aquél delegue previa y expresamente por escrito.

**Art. 11.—Sede:**

La sede del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se ubicará preceptivamente en la capital de ésta, sin perjuicio de la creación de delegaciones en cualquier otra localidad de su ámbito territorial.

**Art. 12.—Tratamiento:**

El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tendrá el tratamiento de Ilustre, y su Presidente, el de Ilustrísimo.

**Art. 13.—Emblema, bandera, logotipo y acrónimo oficiales:**

1. El emblema del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias será el mismo de la profesión, con la siguiente inscripción añadida en letra dorada en el filo de las aspas de la Cruz de Malta: Colegio/Odontólogos/Estomatólogos/P. Asturias.

2. La bandera distintiva del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias será de color verde aceituna y en su centro portará el emblema mencionado en el párrafo anterior, sobre un nimbo de rayas en color amarillo.

3. El acrónimo representativo del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias será el texto «CODES».

4. El logotipo adoptado por el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias consiste en la expresión Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, diseñada en dos niveles, dispuesta al pie de un diseño gráfico identificado con una figura cuadrangular, dentro de la que aparece en el centro la letra C de cuya parte izquierda emerge una banda, y en la abertura de esta letra C aparece un triángulo a modo de flecha apuntando hacia la derecha, debajo aparece la denominación CODES. Todo ello impreso en color azul sobre fondo blanco.

5. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tendrá registrada, preceptivamente, la propiedad de los símbolos anteriores.

Art. 14.—*Patronazgo:*

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias es una corporación aconfesional, no obstante lo cual se encuentra bajo la advocación patronal católica de Santa Apolonia.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, por acuerdo de su Asamblea General de colegiados, o, en su caso, de compromisarios, podrá acogerse, además, a advocaciones de otras confesiones religiosas.

## CAPÍTULO 2

## FINES Y COMPETENCIAS

Art. 15.—*Fines del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias:*

Son fines del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias:

1. La ordenación, en el ámbito de su competencia, de la profesión sanitaria consistente en el ejercicio de las actividades de prevención, diagnóstico y tratamiento de los dientes, de la boca, de los maxilares y de los tejidos anejos

2. La representación exclusiva de la misma.

3. El dictado, salvaguarda y observancia de los principios deontológicos y éticos de tal práctica profesional.

4. La promoción permanente de los niveles científico, deontológico, social, cultural y económico de sus colegiados.

5. La defensa de los intereses profesionales de éstos.

6. La contribución a la consecución del derecho a la protección de la salud bucal y estomatognática de todos los residentes en Asturias, y a la regulación justa y equitativa de su correspondiente asistencia sanitaria.

7. El asesoramiento a las Autoridades, mediante la emisión de los informes técnicos y profesionales que les soliciten o se consideren convenientes desde la corporación.

8. Cualesquiera otros que pudieran redundar en beneficio de los ciudadanos y de la mejora de las condiciones y valores de la práctica profesional.

Art. 16.—*Competencias del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias:*

Corresponde al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, en su ámbito territorial, el ejercicio de las funciones contempladas en la Legislación sobre Colegios Profesionales y en las disposiciones emanadas de la Comunidad Autónoma, y en especial, las siguientes:

1. Representar a la profesión ante organismos públicos, instituciones, entidades privadas, otras organizaciones profesionales y, en general, la sociedad.

2. Ejercitar la defensa de la profesión ante la Administración, instituciones, Tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte en cuantos litigios afecten a los intereses profesionales.

3. Ejercitar el derecho de petición, conforme a la Ley, sin perjuicio de lo dispuesto en la Legislación sobre Colegios Profesionales.

4. Elaborar y vigilar el cumplimiento de los Códigos Ético y Deontológico en el ejercicio de la profesión.

5. Emitir los informes preceptivos a los proyectos de Ley o de disposiciones de cualquier rango en el ámbito autonómico del Principado de Asturias que se refieran a las condiciones generales de las funciones de la profesión referida y de las demás profesiones sanitarias y actividades de los profesionales de área sanitaria de Formación Profesional, relacionadas.

6. Mantener y perfeccionar, de manera continuada, el nivel científico y deontológico de los colegiados, mediante la organización y promoción de las actividades científico-culturales que sirvan a tal finalidad.

7. Establecer procedimientos de control para verificar el seguimiento de los programas de Formación Científica y Formación Continuada promovidos, organizados o supervisados por el Colegio, y acreditar, en su caso, la satisfacción de los citados procedimientos por parte de los colegiados.

8. Ejercer las funciones que le sean encomendadas por las diferentes Administraciones Públicas y colaborar con éstas en la organización de estudios, emisión de informes, elaboración de estadísticas, participación en Consejos, Comisiones, Servicios u organismos consultivos, inspecciones sanitarias de clínicas o consultas, y otras actividades relacionadas con sus fines.

9. Preparar la información necesaria para facilitar el acceso a la vida profesional de los nuevos titulados.

10. Velar por el derecho de la sociedad de que la salud bucal y estomatognática sea atendida por profesionales legalmente facultados y en condiciones absolutamente dignas y competentes.

11. Realizar inspecciones colegiales, y en su caso sanitarias, de las clínicas o consultorios dentales.

12. Investigar y denunciar el intrusismo y la ilegalidad dentro de las profesiones relacionadas con la salud bucal, a cuyo efecto podrá requerir, y le será prestado, el apoyo de las autoridades gubernativas, judiciales y sanitarias para perseguir y sancionar a cuantos ejerzan actos de la profesión sin poseer título que les faculte para ello, y a los que, aún teniéndolo, no figuren inscritos en el Colegio.

13. Informar públicamente sobre los problemas sanitarios derivados del intrusismo y la actividad ilícita de la profesión sin serlo, así como de las actuaciones emprendidas por el Colegio en situaciones concretas al respecto, y de los efectos obtenidos.

14. Elaborar y proponer a las autoridades sanitarias del Principado de Asturias, las normas reguladoras de la publicidad profesional, en atención al derecho a la protección de la salud y a la protección de la dignidad y decoro de la profesión, siempre con sujeción a los principios y limitaciones que las leyes establecen para esta actividad.

15. Investigar y denunciar la publicidad profesional engañosa o equívoca en el ámbito de la salud oral, en cuanto: (i) pueda confundir o dar a entender a la población la posibilidad de efectos, resultados, perspectivas o protecciones falsas, o (ii) inducir razonablemente a creer en el ciudadano de buena fe, pero sin dominio de las cuestiones específicas y técnicas al respecto, que se aporta un valor añadido inexistente sobre el genéricamente implícito en el ejercicio profesional referido.

16. Informar a la población, a las Administraciones autonómica y locales de cuantas actuaciones puedan ser engañosas para la población o se aprovechen de la buena fe de los usuarios.

17. Requerir la obligatoria intervención de las autoridades de las Administraciones involucradas dentro del ámbito territorial del Principado de Asturias, y exigirles la aplicación de las medidas correctoras y, en su caso, sancionadoras, previstas en la legislación, por actuaciones de cualquier tipo y procedencia que pudieran perjudicar la salud estomatognática de la población.

18. Facilitar a los Tribunales de su ámbito territorial, y conforme a las leyes, la relación de colegiados que pudieran ser requeridos para intervenir como peritos en los asuntos judiciales, o designarlos por sí mismo, según proceda.

19. Ordenar la actividad profesional de los colegiados, en el ámbito de sus competencias, para velar por la ética y dignidad profesional, y por el respeto debido a los derechos de los profesionales, y ejercer la facultad disciplinaria en el orden profesional y colegial.

20. Adoptar formatos normalizados propios de: (i) recetas oficiales para dispensación de medicamentos y productos sanitarios, (ii) formularios de prescripción de prótesis dental y (iii) documentos oficiales de cualquier otro tipo, siempre dentro de las facultades permitidas por la legislación vigente y estrictamente atendido a sus preceptos.

21. Adoptar formularios normalizados para documentos de uso clínico que satisfagan las necesidades legales y las conveniencias del ejercicio profesional, con carácter orientativo y uso facultativo.

22. Aprobar sus Protocolos Clínicos Aceptados, con carácter de recomendación y orientación, guiados al perfeccionamiento de la práctica profesional.

23. Adoptar sus propios catálogos o repertorios de prestaciones sanitarias y de unidades de actuación clínica en Odontología y Estomatología, en aras de la unificación u homología de los diversos criterios de denominación.

24. Ofrecer arbitraje, con laudo vinculante si la parte demandante lo aceptara, en los conflictos que pudieran derivarse de la actividad profesional de los colegiados.

25. Ofrecer a los colegiados servicios de cualquier tipo relacionados con su actividad profesional, y especialmente cuando pudieran derivarse ventajas para el colectivo mediante un convenio o acuerdo institucional con empresas proveedoras de los mismos, sin que ello suponga obligación de contratarlos.

26. Establecer convenios o contratos que generen derechos o ventajas al colectivo, siempre que no establezcan obligaciones a los colegiados no previstas legalmente como tales.

27. Elaborar, discutir y aprobar un Convenio Marco para la prestación de asistencia colectiva con las Entidades de Seguro Libre de enfermedad, dentro de las condiciones legalmente establecidas.

28. Aprobar sus propios Reglamentos de Desarrollo Estatutario.

29. Estar informado y presente en aquellos Tribunales de selección de personal, cuando la Administración así lo solicite.

30. Crear, sostener y fomentar obras de previsión, crédito, consumo y seguro, en sus diversos aspectos, ya sea con carácter obligatorio o voluntario, según el caso.

31. Promocionar, colaborar o participar en mecanismos o instituciones de protección social de los colegiados, en edad activa o jubilados, enfermos o inválidos, y a sus viudos y huérfanos. Estas prestaciones podrán mantenerse a excolegiados, contra el pago de los costes correspondientes.

32. Mantener una relación constante con la Universidad para proporcionar orientaciones actuales y útiles sobre las necesidades sanitarias estomatognáticas de la población residente en Asturias y la orientación conveniente al respecto de los nuevos profesionales.

33. Estudiar, cuando sea requerido, todas las cuestiones relativas a la tributación de los profesionales, e intervenir en éstas representándolos corporativamente ante los organismos fiscales.

34. Informar a las industrias y comercios del ramo sanitario odontológico o estomatológico sobre las condiciones deseables para el desarrollo de nuevos productos y establecer, si las condiciones técnicas lo permiten, estándares y controles de calidad para los materiales, instrumentos y aparatos ofrecidos.

35. Colaborar con los organismos competentes para: (i) establecer las condiciones de las distintas modalidades de ejercicio profesional; (ii) regular e imponer las condiciones de prestación de servicios, que serán de obligado acatamiento, y (iii) garantizar el respeto y observancia de las normas reguladoras de trabajo en todos sus aspectos.

36. Proponer a la superioridad las normas precisas para la promulgación de disposiciones oficiales que señalen el número de profesionales conveniente que puedan o deban ejercer en cada localidad, con arreglo a las necesidades asistenciales de la misma, de modo que quede garantizada la eficacia, eficiencia y efectividad de los servicios y los intereses sanitarios de sus habitantes.

37. Establecer las normas que regulen el régimen económico del Colegio y de los organismos afines y dependientes de éste.

38. Llevar el censo de profesionales y el registro de títulos, así como el de las clínicas y actividad de los colegiados en las mismas.

39. Organizar sistemas rotatorios de urgencias, si fuera preciso, que garanticen la existencia de una prestación de servicios profesionales.

40. Editar en cualquier tipo de soporte los boletines, circulares y publicaciones necesarios para información general, científica o de cualquier otro orden de todos los colegiados.

41. Organizar los servicios de asesoramiento jurídico, laboral, administrativo, fiscal y de cualquier otro tipo que se crean convenientes para mejorar las condiciones de trabajo y de servicio de los colegiados.

42. Crear empresas o sociedades de servicios que mejoren la gestión y atención de los colegiados.

43. Cualesquiera otras reconocidas en los presentes Estatutos, en los Estatutos Generales de los Odontólogos y Estomatólogos de España, o en la legislación vigente.

44. De acuerdo con la Ley 2/2007, de 15 de marzo, de sociedades profesionales, crear y llevar el registro de las sociedades profesionales dedicadas a la actividad profesional de referencia, establecidas en el Principado de Asturias.

### CAPÍTULO 3 RÉGIMEN JURÍDICO

Art. 17.—*Competencias orgánicas:*

La competencia es irrenunciable y se ejercerá por los órganos colegiales que la tengan atribuida como propia, salvo en los casos de delegación, sustitución o avocación, previstos legalmente, en estos Estatutos o en los Estatutos Generales de los Odontólogos y Estomatólogos y de su Consejo General.

Art. 18.—*Eficacia y nulidad:*

1. El régimen jurídico de los actos de la organización colegial que estén sujetos al Derecho Administrativo se regirá por lo dispuesto en la Legislación sobre Colegios Profesionales y sobre el régimen jurídico de las Administraciones Públicas, o la que las sustituya o modifique.

2. La notificación de acuerdos que deba ser personal se realizará en el domicilio de correspondencia que se tenga comunicado al Colegio. Si no pudiera hacerse en los términos previstos por la legislación vigente, se entenderá realizada a los quince días de su publicación en el tablón de anuncios del Colegio.

3. Son nulos de pleno derecho los actos y acuerdos de los órganos colegiales que incurran en alguno de los supuestos que establece la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Art. 19.—*Recursos:*

1. Los actos de los diferentes órganos colegiales, son directamente impugnables ante la Jurisdicción competente, previo el agotamiento de los recursos corporativos procedentes en su caso.

2. Contra las resoluciones de los órganos de representación y gobierno colegiales y los actos de trámite que determinen la imposibilidad de continuar un procedimiento o produzcan indefensión, quienes tengan un interés legítimo, personal y directo podrán interponer recurso ordinario en el término de un mes, ante el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España.

3. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de tres meses. Transcurrido este plazo sin que recaiga resolución, se podrá entender desestimado el recurso, con lo que quedará expedita la vía procedente.

4. Una vez agotados los recursos corporativos, los actos sujetos al Derecho Administrativo serán directamente recurribles ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

5. La interposición del recurso no suspenderá la ejecución del acto impugnado.

## TÍTULO II DE LOS COLEGIADOS Y HABILITADOS

### CAPÍTULO 1 INCORPORACIONES, ALTAS Y BAJAS

Art. 20.—*Clases de colegiados:*

1. La pertenencia al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias admite las siguientes modalidades:

a) Colegiados:

- Con ejercicio
- Sin ejercicio

b) Habilitados.

2. Serán “colegiados con ejercicio” cuantos, inscritos como colegiados desarrollen la profesión, sin perjuicio de su posible pertenencia a otra Corporación colegial cuando, por razón de título, pueden ejercer o ejerzan otras actividades propias del mismo.

3. Serán “colegiados sin ejercicio” aquéllos profesionales que, reuniendo los requisitos necesarios para estar colegiados y siéndolo, no practiquen la actividad profesional.

4. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias acogerá bajo la condición de “habilitados” a aquéllos profesionales que, no estando colegiados en él, sino en otro Colegio equivalente del Estado español, ejerzan su actividad de forma ocasional, o habitual pero no principal, en el Principado de Asturias, previa preceptiva notificación a la Junta de Gobierno, de conformidad con la normativa vigente.

Art. 21.—*Obligatoriedad de colegiación para el ejercicio profesional:*

1. La práctica de la profesión en el Principado de Asturias, en modalidad privada, requiere la obligatoria y previa inscripción en un Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos, o su equivalente, de España.

2. A los efectos expresados en el párrafo anterior, se presumirá el ejercicio profesional privado, salvo prueba en contrario, en aquéllos facultativos que, con título suficiente para desempeñar dicha profesión, dispongan de gabinete clínico con la denominación de clínica o consultorio dental, odontológico, estomatológico o similar, o que cuenten con instalaciones y/o aparatología específica para el ejercicio de dicha profesión, así como cuantos anuncien o publiquen el desempeño de tal actividad profesional.

3. Cuando la actividad profesional privada desplegada dentro del ámbito territorial del Principado de Asturias tenga carácter principal, la obligatoria colegiación citada en el párrafo anterior deberá tener lugar, preceptivamente, en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias. A tales efectos, se considera actividad principal aquélla que represente más de la mitad del horario anual de ejercicio, y, en todo caso, siempre que supere la mitad del horario del convenio laboral correspondiente para este sector profesional en Asturias.

4. Cuando la actividad profesional privada dentro del territorio del Principado de Asturias tenga carácter habitual pero no principal, además de estar colegiado en algún Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos, o su equivalente, español, el interesado deberá notificar dicho ejercicio en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, de conformidad con la normativa vigente, y satisfacer los requisitos informativos establecidos al respecto para verificar los extremos señalados en este artículo. Cumplido este requisito, el Colegio expedirá una credencial de habilitado durante el periodo de la actividad.

5. Cuando la actividad profesional privada en el Principado de Asturias tenga carácter esporádico u ocasional, será suficiente, pero obligatoria, además de estar colegiado en algún Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos, o su

equivalente, español, la notificación al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias.

6. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias está facultado para requerir y exigir la aportación de detalles informativos y, en su caso, pruebas, sobre el calendario, horario e instalaciones clínicas en que los profesionales ejercen su actividad en el Principado de Asturias, al objeto de vigilar y hacer cumplir las obligaciones previstas en este artículo y las de atención personal y directa a los pacientes, preceptuada por la legislación vigente.

7. La práctica de la profesión en el Principado de Asturias, en modalidad pública, al servicio exclusivo de la Administración Autonómica, no requerirá la obligatoria y previa inscripción en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, solo en el caso de que la legislación así lo estableciera expresamente.

**Art. 22.—Cumplimiento de la colegiación obligatoria:**

Al objeto de garantizar el precepto legal especificado en el artículo anterior, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias exigirá de la Administración correspondiente, en este caso la Autoridad Sanitaria, el cumplimiento de la colegiación obligatoria de aquéllos facultativos sobre cuya actividad profesional en modalidad privada tenga constancia, tanto si no lo hubieran solicitado con el preceptivo carácter previo como si no presentaran o se negaran a presentar la documentación necesaria.

**Art. 23.—Incorporaciones:**

1. Para la incorporación al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se requerirá acreditar todas y cada una de las siguientes condiciones generales de aptitud:

- a) Ser mayor de edad.
- b) Estar en posesión de uno de los títulos académicos legalmente exigibles para el ejercicio de la profesión.
- c) No estar incurso en causa de incapacidad, salvo para la colegiación sin ejercicio.
- d) No encontrarse inhabilitado para el ejercicio profesional.
- e) Satisfacer la cuota de ingreso que determine el Colegio.
- f) Aceptar por escrito los Estatutos, normativas y disposiciones colegiales.
- g) Para el caso de solicitantes extranjeros de países no pertenecientes a la Unión Europea, estar en posesión y aportar permisos de residencia y de trabajo.

2. Para la habilitación en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se requerirá:

- a) Estar colegiado en algún Colegio Oficial de Dentistas, de Odontólogos y Estomatólogos, o equivalente, español.
- b) Ejercer la profesión, ocasional o habitualmente, pero con carácter no principal, en el ámbito territorial del Principado de Asturias.
- c) No estar incurso en causa de incapacidad o inhabilitado para el ejercicio profesional.
- d) No hallarse suspendido de ejercicio por sanción disciplinaria de algún Colegio Oficial de Dentistas, de Odontólogos y Estomatólogos o equivalente, español, o por algún órgano competente en materia de Ética y Deontología de los Dentistas (u Odontólogos y/o Estomatólogos) en los países de la Unión Europea.
- e) Aceptar por escrito los Estatutos, normativas y disposiciones colegiales que les afecten en el ámbito del Principado de Asturias, especialmente las referentes a Ética y Deontología.

3. La Junta de Gobierno desarrollará, mediante Reglamento, los procedimientos de (i) solicitud e inscripción de cada tipo de colegiado, y (ii) adscripción de habilitados.

**Art. 24.—Causas de incapacidad para el ejercicio profesional:**

1. Se consideran causas de incapacidad para el ejercicio de la profesión las siguientes:

- a) Los impedimentos físicos o psíquicos que, por su naturaleza o intensidad, no permitan el cumplimiento de la función profesional característica.
- b) La inhabilitación o suspensión expresa para el ejercicio profesional en virtud de resolución judicial o corporativa firme.

2. Las incapacidades desaparecerán cuando cesen las causas que las hubieren motivado, o se haya extinguido la responsabilidad disciplinaria conforme a los presentes Estatutos.

**Art. 25.—Efectos colegiales de la incapacidad para el ejercicio profesional:**

El acaecimiento de incapacidades física y/o psíquica sobrevenidas y probadas que impidan el ejercicio profesional comportará el cese en la condición de colegiado con ejercicio, y su pase forzoso a colegiado sin ejercicio, pudiendo en todo caso producirse la baja voluntaria.

**Art. 26.—Pérdida de la condición de colegiado:**

1. Se perderá la condición de colegiado por alguna de las siguientes causas:
  - a) Baja voluntaria, al cesar en la actividad de la profesión en el ámbito territorial del Principado de Asturias, previa acreditación fehaciente.
  - b) Inhabilitación legal para el ejercicio de la profesión.
  - c) Sanción disciplinaria firme de expulsión del Colegio.
  - d) El acaecimiento de incapacidades física y/o psíquica sobrevenidas y probadas, que impidan el ejercicio profesional, previa solicitud del interesado.
  - e) Con criterio discrecional, la Junta de Gobierno podrá disponer la baja colegial por impago de las cuotas correspondientes a tres trimestres.

2. La Junta de Gobierno desarrollará, mediante Reglamento, el procedimiento de otorgación de la baja de la condición de colegiado.

3. La baja como colegiado será comunicada a las autoridades competentes del Principado de Asturias, a los efectos oportunos de inaceptación como responsable sanitario de consultorios o clínicas dentales (odontológicos, estomatológicos o sinónimos), imposibilidad de prescripción y ejercicio profesional privado, y en su caso público.

**Art. 27.—Información del movimiento colegial al Consejo General:**

La Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias notificará al Consejo General de Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España todas las incorporaciones, altas, bajas, incapacidades, inhabilitaciones y sanciones de sus colegiados, en el plazo máximo de cinco días hábiles, a fin de incorporarlas a su base de datos central.

**CAPÍTULO 2**

**DERECHOS, DEBERES, PROHIBICIONES Y DIVERGENCIAS**

**Art. 28.—Derechos de los colegiados:**

Corresponden a los colegiados, los siguientes derechos:

- a) Poder ejercer la profesión con plena libertad, dentro del marco deontológico y estatutario.
- b) Participar en la gestión corporativa y, por tanto, ejercer el derecho de petición, el de voto y el de acceso a los puestos y cargos directivos, mediante los procedimientos y con los requisitos establecidos en estos Estatutos y en los de la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología.
- c) Recabar y obtener del Colegio la asistencia y protección que pueda necesitar para el buen ejercicio de la profesión.
- d) Ser defendidos, a petición propia, por el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, cuando sean vejados o perseguidos con motivo del ejercicio profesional.
- e) Ser representados y apoyados por el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias y su Asesoría Jurídica cuando necesiten presentar reclamaciones fundadas a las autoridades, tribunales, entidades públicas o privadas y en cuantas divergencias surjan con ocasión del ejercicio profesional, aunque los gastos y costas jurídicas que el procedimiento ocasione correrán a cargo del colegiado, salvo decisión contraria de los órganos de gobierno cuando tales reclamaciones fueran de interés o utilidad general.
- f) Pertenecer a las Instituciones de previsión y ayuda social, asistenciales, culturales y científicas de que esté dotada o asistida la Organización Colegial.
- g) Recibir educación continuada y acreditación de su correcto seguimiento.
- h) Protección de la percepción de honorarios acordes a su ejercicio profesional.
- i) Cualesquiera otros derechos que resulten reconocidos en los presentes Estatutos.

**Art. 29.—Deberes y obligaciones de los colegiados:**

Son deberes y obligaciones de los Colegiados, entre otros, los siguientes:

- a) Ajustar escrupulosamente su situación profesional a las exigencias legales, estatutarias y deontológicas de la Organización Colegial de la Odontología y Estomatología, en general, y del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, en particular, y someterse a los acuerdos adoptados por los distintos órganos rectores de ambos, en materia de su competencia, así como a la normativa sancionadora correspondiente en caso de infracción.

b) Satisfacer las cuotas y cargas, ordinarias y extraordinarias, en la cuantía y modo que, para el cumplimiento de sus funciones, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias establezca.

c) Llevar con máxima lealtad las relaciones con el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, y con los demás colegiados, comunicando a aquél cualquier vejamen o atropello a un compañero, en el ejercicio profesional, del que tengan noticia.

d) Velar por la calidad de sus prestaciones y por la buena imagen profesional, notificando al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias la existencia de instalaciones ilegales y de actividades contrarias a la buena práctica y al Código Deontológico de que tuvieran conocimiento.

e) Solicitar del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, sin perjuicio de las autorizaciones que corresponda otorgar a la Administración Sanitaria competente:

— La debida autorización para cualquier anuncio relacionado con las actividades profesionales, que, dentro del marco de la legislación vigente en materia de publicidad y libre competencia, debe acomodarse a lo establecido en el Código Deontológico y su desarrollo normativo al respecto.

— El visado de los contratos y honorarios de asistencia colectiva a través de compañías aseguradoras e igualatorios, que, dentro del marco legislativo regulador de la libre competencia, podrá ser denegado si contraviene las normas éticas o deontológicas.

— El visado de los documentos de prescripción de medicamentos y productos sanitarios, y de cuantos otros de carácter oficial deban satisfacer requisitos legales o deontológicos.

f) Cumplir cualquier requerimiento que les haga el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias en materia profesional.

g) Jurar o prometer, en su caso, el cumplimiento de los deberes de los cargos colegiales para los que pudiese haber sido elegido.

h) Comunicar al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, a efectos de constancia en sus expedientes personales:

— Los cargos que se ocupen en relación con la profesión.

— Las especialidades o capacitaciones específicas que ejerzan, con el correspondiente título que las ampara.

— Los cambios de residencia o domicilio.

— Las direcciones de los gabinetes o clínicas en que brindan prestaciones profesionales, y los horarios en las mismas.

i) Cualquier otro que se desprenda de las prescripciones de estos Estatutos, de los de la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología y de las prescripciones éticas y deontológicas que se encuentren en vigor.

#### Art. 30.—*Prohibiciones a los colegiados:*

1. En general, se prohíbe expresamente a los colegiados realizar prácticas profesionales contrarias a lo dispuesto en la legislación vigente sobre materia sanitaria y Colegios Profesionales, así como a las normas éticas, deontológicas y jurídicas de la Odontología y la Estomatología, estipuladas en sus Estatutos, Código Ético y Deontológico y normativas de desarrollo.

2. Específicamente todo colegiado se abstendrá de:

a) Ofrecer la eficacia garantizada de procedimientos curativos o de medios personales que no hubieran recibido la confirmación de entidades científicas o profesionales de reconocido prestigio.

b) Emplear medios no controlados científicamente para el tratamiento de los enfermos.

c) Disimular o fingir la aplicación de elementos diagnósticos y terapéuticos.

d) Efectuar manifestaciones o divulgar noticias en cualquier forma que den a entender conocimientos, técnicas, resultados o cualidades especiales, de las que quepa deducir comparaciones con la actividad profesional de otros colegiados.

e) Realizar prácticas dicotómicas.

f) Emplear reclutadores de pacientes.

g) Desviar pacientes desde consultas públicas de índole cualquiera hacia consultas particulares, propias o ajenas, con fines lucrativos.

h) Tolerar o encubrir en cualquier forma a quien, sin título suficiente, o no homologado, o sin estar colegiado, ejerza la profesión, o aspectos de éstas para las que no está legalmente facultado.

i) Ejercer la profesión en cualquier consultorio, gabinete, clínica o centro asistencial, sea o no de su propiedad, en el que tenga conocimiento de prácticas ilegales por parte de otras personas, aún cuando se efectúen fuera de su presencia y en horas distintas a las de su ejercicio profesional.

j) Permitir el uso de instalaciones profesionales propias a personas que, aún teniendo título suficiente para ejercer la profesión, no se hallen incorporados a algún Colegio, salvo a compañeros foráneos para atender a familiares desplazados con ellos, en situaciones de urgencia.

k) Prestar el nombre para figurar como Director Facultativo, Responsable Sanitario o Asesor de Odontología o Estomatología en consultorio, gabinete, clínica o centro asistencial que no dirija y atienda o asesore personal y directamente, o que no se ajuste a las leyes vigentes o los presentes Estatutos, o en la que se violenten las normas deontológicas.

l) Emplear fórmulas, signos o lenguajes impropios de la Odontología o la Estomatología en las recetas, o prescribir en aquéllas que lleven nombres comerciales, de casas productoras o indicaciones que pudieran servir de anuncio o publicidad.

m) Aceptar remuneraciones o beneficios de casas comerciales relacionadas con la Odontología o la Estomatología en concepto de comisión, propaganda, provisión de clientes o cualquier otro motivo distinto de un asesoramiento científico encomendado y conforme con las normas vigentes.

n) Ejercer la profesión cuando se evidencien alteraciones orgánicas, psíquicas o hábitos tóxicos, confirmables por reconocimiento médico, que le incapaciten para dicho ejercicio profesional.

o) Anunciar o difundir publicitariamente prestaciones de servicios que vulnere la legislación vigente o los preceptos establecidos en estos Estatutos y el Código Deontológico.

p) Efectuar manifestaciones públicas, o a través de los medios de comunicación de cualquier naturaleza, que puedan suponer un peligro para la salud bucal o estomatognática de la población, o un desprestigio para la Organización Colegial, sus órganos de gobierno o para los colegiados.

q) Efectuar competencia desleal o realizar tratamientos por debajo de coste, en los términos previstos en la normativa vigente.

r) Permitir atenciones a pacientes por parte de higienistas, protésicos o auxiliares de clínica en ausencia de facultativos colegiados, en clínicas o centros de los que sea Director o Responsable Sanitario.

s) Dirigir o remitir pacientes a laboratorios de prótesis dental o a instalaciones sanitarias no legalizadas y acreditadas como consultorios o clínicas dentales, para que en ellas reciban prestaciones odontoestomatológicas.

t) Denegar auxilio clínico en situaciones de emergencia vital o urgencia verosimilmente irreversible, aun a falta de consentimiento por el afectado o familia.

u) Aceptar dictámenes o imposiciones de carácter clínico por parte de patronos sin la debida cualificación profesional, y cualesquiera otras de carácter técnico o comercial, cuando de ello pudieran derivarse perjuicios para la salud, deficiencias terapéuticas o mermas de calidad evitables y no expresamente aceptadas por el paciente, debidamente informado al respecto.

v) Prescribir, emplear o poner en servicio productos sanitarios no conformes con la legislación vigente.

w) Realizar prescripciones incompletas de prótesis dentales, u omitir y delegar en los protésicos dentales los actos de carácter clínico necesarios para su correcta fabricación y puesta en servicio.

3. Queda especialmente prohibido otorgar contratos con sociedades aseguradoras o igualatorios en contravención con el Convenio Marco establecido, así como hacer publicidad de servicios sin haber obtenido el correspondiente visado o con infracción del Reglamento establecido.

#### Art. 31.—*Divergencias entre colegiados y/o habilitados:*

1. Las diferencias de carácter profesional que pudieran surgir entre colegiados y/o habilitados serán sometidas a la jurisdicción y ulterior resolución de la Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, debiendo abstenerse los miembros de la misma que estuvieren involucrados en ellas.

2. Contra las resoluciones de la Junta del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se podrá recurrir ante el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España, que agota la vía administrativa, sin perjuicio de los recursos que la legislación autonómica establezca al efecto.

**TÍTULO III  
DEL EJERCICIO PROFESIONAL**

**CAPÍTULO 1**

**DE LOS CONSULTORIOS DENTALES Y LA ACTIVIDAD PROFESIONAL**

Art. 32.—*Consultas, clínicas o consultorios dentales, odontológicos o estomatológicos:*

1. La actividad profesional se realizará preceptiva y exclusivamente en instalaciones específicas y apropiadas, denominadas genéricamente consultas, clínicas o consultorios dentales, odontológicos o estomatológicos, que pueden ser de titularidad privada o pública, y deberán estar imperativamente: (i) ajustados a la legislación vigente, tanto estatal como autonómica; (ii) autorizados y registrados por las autoridades sanitarias del Principado de Asturias y (iii) organizadas, gestionadas y atendidas directa y personalmente por un profesional colegiado.

2. Aparte de los requisitos legalmente previstos para los establecimientos sanitarios donde se prestan servicios odontológicos o estomatológicos, los colegiados están obligados a cumplir los preceptos que, en relación con su actividad profesional, se especifican en los artículos siguientes.

Art. 33.—*Identificación y rótulos:*

1. En la puerta de entrada del inmueble en donde radique el consultorio, consulta o clínica dental, deberá colocarse un rótulo o letrero en el obligatoriamente constará, por lo menos, el nombre del facultativo o facultativos colegiado(s) responsable(s).

2. En el interior de toda clínica, consulta o consultorio dental deberá estar exhibido al público el listado del personal facultativo, junto con alguna credencial de estar legalmente capacitado para la actividad profesional, entre los que se encontrará un certificado expedido expresamente por el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, con validez bienal.

3. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias expedirá a sus colegiados y habilitados una tarjeta o solapero identificativo, renovado bienalmente, para facilitar a los pacientes el derecho a conocer quién le trata y a garantizarle que es un facultativo colegiado. Este documento, de no portarse personalmente de manera visible, deberá ser exhibido a los pacientes que lo soliciten.

Art. 34.—*Vigilancia, control y corrección de los deberes inexcusables de los colegiados en las consultas dentales:*

Al objeto de prevenir, y en su caso, detectar y denunciar ante las autoridades competentes para su debida corrección, la existencia de solapamientos cronológicos o incompatibilidades presenciales que imposibilitaran el cumplimiento, por parte de los colegiados, de la preceptiva atención directa y personal a los pacientes en los actos facultativos, o la labor de organización y gestión de las consultas, también directa y personal, en cuanto actuaran como responsables de las instalaciones, se preceptúan las siguientes normas:

1. Los colegiados deberán notificar a la Junta de Gobierno, por escrito, la apertura de cualquier clínica o consultorio dental, en el que dejarán constancia de que cumple los requisitos exigidos en los presentes Estatutos.

2. A partir del momento en que inicie la actividad profesional en una nueva instalación, todo colegiado queda obligado a comunicar al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias: (i) sus horarios de atención al público en la misma y (ii) los cambios que se vayan produciendo.

3. Los facultativos que asuman la dirección de una clínica o consulta dental, sea o no de su propiedad, quedan obligados desde el inicio de tal actividad a comunicar al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias:

- (i) Los horarios de atención al público en la misma.
  - (ii) La relación del personal que trabaje ella.
  - (iii) Los cambios que se vayan produciendo en cada uno de ambos aspectos antedichos.
4. La disponibilidad de dos o más clínicas, lo mismo que la simultaneidad de trabajo en más de una instalación, fuere cual fuere su propiedad, exigirá, por parte del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, una meticulosa vigilancia de los horarios de trabajo y del personal facultativo colegiado ejerciente en las mismas.

5. Al objeto de cumplir lo establecido en el párrafo anterior, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias habilitará una base de datos con las clínicas o consultorios dentales ubicados en el ámbito territorial de su jurisdicción profesional, de modo que permita cruzar los horarios de trabajo de los facultativos colegiados y detectar las simultaneidades.

6. Detectada o conocida la existencia de alguna incompatibilidad horaria por parte de algún facultativo, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias abrirá un expediente informativo y se dirigirá al colegiado interesado, pudiendo recabar toda la información, debidamente emplazada, de los datos necesarios para verificar tales extremos.

7. Si las solicitudes de información no fueran atendidas, por negativa expresa o por omisión, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias estará facultado para realizar las inspecciones colegiales correspondientes, según lo establecido en el artículo siguiente, cuyas actas se incorporarán al expediente.

8. Una vez comprobada fehacientemente la existencia de incompatibilidades horarias o la vulneración de los preceptos estatutarios al respecto, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias propondrá por escrito, al interesado, que adopte voluntariamente las correcciones pertinentes en un plazo máximo de siete días naturales.

9. Si la corrección no se efectuara o no se obtuviera respuesta, y sin perjuicio de las acciones disciplinarias que procedieran con arreglo a los presentes Estatutos, la Comisión Permanente de la Junta de Gobierno procederá preceptivamente a presentar denuncia de la situación, acompañada de las pruebas disponibles, ante las Autoridades Sanitarias del Principado de Asturias, de las que podrá requerir una inspección sanitaria y la adopción de las medidas cautelares o definitivas, previstas en la normativa aplicable a las clínicas dentales.

10. El profesional que tuviera asumida la responsabilidad sanitaria de la clínica o consultorio dental o, a falta de constancia de haber sido reemplazado, el que hubiera solicitado la autorización de apertura de clínica, será, a todos los efectos, el único responsable de las infracciones estatutarias que pudieran cometerse en la misma, salvo que acreditara plenamente su imputabilidad a empleados o terceras personas que hubieran actuado sin intervención ni conocimiento del facultativo colegiado responsable.

11. En las consultas o clínicas dentales donde trabajaran varios profesionales, la responsabilidad del titular será compartida, desde el punto de vista disciplinario, por aquellos otros colegiados que hubieran sido autores, cooperadores o tolerantes con las infracciones estatutarias.

Art. 35.—*Inspecciones por el Colegio en las consultas o clínicas dentales:*

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias podrá realizar, de oficio o a petición de parte interesada, sin que ello pueda sustituir o interferir en las actuaciones a realizar por la autoridad competente en materia sanitaria, inspecciones colegiales para verificar el cumplimiento de los aspectos que le conciernen según estos Estatutos, en las clínicas o consultorios dentales ubicadas en el ámbito territorial de su jurisdicción profesional y en particular, los referentes a:

- a) Horarios al público de la instalación.
- b) Horarios presenciales de su director facultativo responsable.
- c) Horarios de todos sus colegiados y habilitados que trabajen en ella.
- d) Presencia de rótulos e identificaciones apropiadas de los facultativos, tanto exteriores como interiores.
- e) Disponibilidad de documentos preceptivos en materia de prescripción de medicamentos y productos sanitarios.
- f) Observancia de cualesquiera preceptos objetivables, tanto estatutarios como previstos en el Código Ético y Deontológico.

2. De manera particular, el Colegio inspeccionará toda instalación clínica de nueva creación, previo a su alta, para verificar si reúne los recursos humanos precisos para su apertura, y dará cuenta al Ayuntamiento correspondiente y a la Consejería del Gobierno Autonómico correspondiente del resultado de la visita.

3. En el caso de que el colegiado, el habilitado o el responsable de la clínica se negara a permitir la entrada de los delegados del Colegio y éste pudiera acreditar indiciariamente la posible comisión de infracciones administrativas, su Presidente podrá solicitar del Juzgado correspondiente un mandamiento judicial.

4. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias puede ser facultado por la Consejería correspondiente del Principado de Asturias para desarrollar o cooperar en la inspección sanitaria de los consultorios dentales en todos los aspectos regulados por la legislación vigente al respecto, con las solas restricciones que, en su caso, se hubieran determinado previamente por la Consejería responsable en su delegación en el Colegio.

5. La Junta de Gobierno determinará las personas y la forma en que se realizará la inspección colegial, ateniéndose, en todo caso, a la legislación vigente y de conformidad a lo previsto en estos Estatutos.

6. Las inspecciones colegiales se efectuarán personándose el miembro designado en la clínica o clínicas del colegiado sin necesidad de previo aviso, salvo en las inspecciones de apertura, donde se convendrá día y hora con su responsable facultativo.

7. Del resultado de la inspección se extenderá un Acta donde, sucintamente, se detallarán las circunstancias de la misma, y cuantas anomalías se observasen, en caso de haberlas. Dicha Acta deberá ser firmada por todos los asistentes, y si se negasen a firmar, se hará constar así.



8. Las actas de las Inspecciones colegiales serán puestas en conocimiento de la Junta de Gobierno, y se dará traslado de las mismas a la Consejería competente.

9. Todos los colegiados y habilitados deberán facilitar el trabajo de inspección en las dependencias, sin perjuicio de los derechos constitucionales y legales al respecto, y procurarán idéntica disposición en sus empleados y/o colaboradores de la clínica dental.

10. La Junta de Gobierno podrá acordar posteriores inspecciones de las clínicas dentales abiertas al público cuando lo estime necesario, y especialmente cuando existiera:

- a) Constancia o indicios de incumplimiento de las normas de estos Estatutos,
- b) Comisión de cualquier falta contra la deontología profesional, o
- c) Se reciba cualquier denuncia fundada de hechos profesionalmente perseguibles.

11. Los profesionales encargados de las inspecciones colegiales, tendrán derecho a percibir las dietas y gastos de desplazamiento que se hayan aprobado previamente en los presupuestos correspondientes, que correrán a cargo del titular de la clínica a excepción de la primera inspección de apertura de la clínica propiedad de un colegiado, que será declarada de oficio.

#### Art. 36.—*Actividad profesional:*

1. A los efectos de los presentes Estatutos se entiende por actividad profesional el ejercicio de cualquier actividad de prevención, diagnóstico y tratamiento de los dientes, de la boca, de los maxilares y de los tejidos anejos (incluida la rehabilitación), tanto si es a título oneroso o gratuito.

2. La actividad profesional deberá realizarse preceptivamente de conformidad con lo establecido en la legislación sanitaria vigente estatal y/o autonómica, en estos Estatutos y en el Código Ético y Deontológico correspondiente.

3. Los colegiados disfrutarán de libertad de aceptación de pacientes, salvo en situaciones de urgencia y en el ejercicio por cuenta ajena.

4. Los colegiados tienen derecho a la libertad terapéutica, sin perjuicio del deber de informar y recibir el previo consentimiento de los pacientes o responsables legales. A estos efectos, se entiende por "libertad terapéutica" la libre elección y decisión de marcas, materiales y fabricantes de medicamentos y productos sanitarios necesarios para las prestaciones diagnósticas y terapéuticas.

## CAPÍTULO 2

### RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

#### Art. 37.—*Responsabilidades de los colegiados y habilitados:*

En el ejercicio de sus funciones profesionales, los colegiados y habilitados pueden incurrir en responsabilidad de los siguientes tipos:

- a) Penal.
- b) Civil.
- c) Administrativa.
- d) Social o Laboral.
- e) Disciplinaria, de ámbito colegial o corporativo-colegial, que en todo caso acompañará a cualquiera de las anteriores.

#### Art. 38.—*Responsabilidad penal:*

1. Los colegiados y habilitados del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias están sujetos a responsabilidad penal por los delitos o faltas que cometan en el ejercicio de su profesión.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias ejercitará las acciones legales que fueran oportunas cuando tuviera conocimiento de acciones de naturaleza penal en el ejercicio profesional, tanto si sus autores fueran colegiados como si no.

#### Art. 39.—*Responsabilidad civil:*

1. Los colegiados y habilitados del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias están sujetos a responsabilidad civil cuando por dolo, culpa o negligencia causaren perjuicios a los pacientes a los que prestan servicios, en el ejercicio de su profesión.

2. Para la cobertura de las responsabilidades de orden civil que pudieran derivarse del ejercicio profesional, y sin perjuicio de las normativas legales vigentes, el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias gestionará alguna póliza de seguro para el servicio de los colegiados, que cubrirá, al criterio de la Junta de Gobierno, las posibles responsabilidades civiles y las defensas jurídicas, civiles o penales.

3. En cualquier caso, todo colegiado en ejercicio y todo habilitado deberá disponer, ya sea a través de la póliza de seguro pactada por el Colegio, ya sea

a través de una particular, la cobertura de posibles responsabilidades de orden civil, cuyos mínimos serán marcados anualmente por la Junta de Gobierno.

4. En interés general de la profesión, el Colegio Oficial Odontólogos y Estomatólogos de Asturias dispondrá de los servicios oportunos tendentes a realizar una labor de mediación y arbitraje, con laudo vinculante, en los supuestos de quejas o reclamaciones con ocasión del ejercicio profesional de sus colegiados. En todo caso el colegiado está obligado a aceptar dicho arbitraje con laudo vinculante cuando los pacientes reclamantes estén conformes con él.

5. A los efectos de posibilitar el cumplimiento del párrafo anterior, el Colegio recibirá toda clase de comunicaciones que, por escrito, o por medio de comparecencia ante la Secretaría del Colegio, formulen los colegiados, pacientes o entidades, siempre que estén relacionados con temas odontológicos/estomatológicos o con el ejercicio profesional.

6. Si del contenido de las comunicaciones o comparecencias se desprendiera la existencia de un conflicto entre colegiados o entre éstos y pacientes o entidades, se procederá a tenor del reglamento que al efecto desarrollará la Junta de Gobierno.

#### Art. 40.—*Responsabilidad administrativa y responsabilidad social o laboral:*

1. Los colegiados y habilitados del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, en el ejercicio de la profesión, pueden incurrir en responsabilidad de tipo administrativo, o de tipo laboral o social, con motivo del ejercicio de la profesión, cuando incumplieran obligaciones legales de estas materias.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias deberá denunciar ante las autoridades competentes las infracciones administrativas y laborales o sociales de los consultorios dentales e instalaciones sanitarias relacionadas con la salud dental de las que tuviere conocimiento.

#### Art. 41.—*Responsabilidad disciplinaria o de ámbito colegial:*

1. Los colegiados son corporativamente responsables:

a) Por comisión de falta muy grave, cuando en el ejercicio de su profesión incurrieran en responsabilidad penal, establecida en condena firme.

b) Por comisión de falta grave, cuando en el ejercicio de su profesión incurrieran en responsabilidad civil por dolo, culpa o negligencia, establecida en sentencia firme, y hubieran rechazado la corrección voluntaria de su responsabilidad ante el paciente.

c) De la inadecuación a la normativa vigente de las instalaciones en los consultorios donde presten servicios, sin perjuicio de la responsabilidad administrativa o de otra índole en que pudieran incurrir si además desempeñaran la dirección clínica de los mismos.

d) De la inadecuación de la publicidad profesional, tanto personal como empresarial, a las normativas legales vigentes y al Código de Publicidad del Colegio o de la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología.

e) Del incumplimiento de las obligaciones de naturaleza laboral o social de sus empleados en los consultorios, aunque estuvieran contratados a través de sociedades en cuya titularidad participaran.

2. Los colegiados y habilitados del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, también incurrirán en responsabilidad disciplinaria de carácter corporativo-colegial en el ejercicio de su profesión, si vulnerarán los preceptos y prohibiciones contemplados en estos Estatutos, en los de la Organización Colegial de la Odontología y la Estomatología, y en cuantas normas los desarrollen, con especial atención a lo dispuesto en el Código Ético y Deontológico de la profesión que se hallara vigente cuando se cometieran las infracciones.

5. La responsabilidad corporativo-colegial se sustanciará de conformidad con lo dispuesto en el Régimen Sancionador, recogido en el título IX de los presentes Estatutos.

## TÍTULO IV

### DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y SU FUNCIONAMIENTO

#### CAPÍTULO 1

##### ESTRUCTURAS ORGÁNICA Y FUNCIONAL

#### Art. 42.—*Órganos de gobierno:*

1. Los órganos de gobierno del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias son:

I) Cargos unipersonales, con las competencias y funciones que a título personal individual se les asigna en los artículos 50 a 54 de estos Estatutos:

- Presidente.
- Vicepresidente.

- Secretario General.
- Tesorero.
- Cuatro vocales, 1º a 4º.

#### II) Órganos colegiados:

- La Comisión Permanente, a la que corresponden las funciones ejecutivas ordinarias y de trámite, así como las que le fueran delegadas por la Junta de Gobierno. Está constituida por el Presidente o el Vicepresidente, y por el Secretario General y el Tesorero, uno de los cuales podría ser, ocasionalmente, reemplazado por el Vocal en quién delegara.
- La Junta de Gobierno, que es el órgano encargado de la dirección y administración del Colegio, con sujeción a lo establecido en los presentes Estatutos y a los acuerdos válidos de la Asamblea de Colegiados. Puede avocar en cualquier momento las funciones propias de la Comisión Permanente. Está constituida por la totalidad de los órganos unipersonales.
- La Asamblea General de Colegiados, que es el órgano soberano, con la máxima autoridad del Colegio.
- Cuando el número de colegiados supere la cifra de 500, la Asamblea de Colegiados podrá acordar ser reemplazada a todos los efectos y en todas sus funciones y competencias, salvo para la elección de los cargos unipersonales, por una Asamblea de Compromisarios.

2. Los miembros de la Junta de Gobierno tendrán consideración de Comité Ejecutivo de Consejo Autonómico, a los efectos de representación y autoridad colegial.

#### Art. 43.—Órganos de participación y asesoramiento:

Son órganos de participación y asesoramiento del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias:

- a) Las Comisiones Colegiales, permanentes o accidentales.
- b) Las Secciones Colegiales, permanentes o accidentales.

#### Art. 44.—Comisiones Colegiales:

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias podrá constituir, por acuerdo asambleario o de su Junta de Gobierno, Comisiones Colegiales, permanentes o accidentales, de carácter funcional, para atender selectivamente actividades concretas de interés para toda la colegiación.

2. Las Comisiones Permanentes serán presididas y gestionadas por un cargo unipersonal de la Junta de Gobierno.

3. Son Comisiones Colegiales Permanentes, al menos:

- a) El Comité Colegial de Ética y Deontología.
- b) La Comisión de Evaluación y Peritación Clínicas.
- c) La Comisión Científica y de Formación Continuada.

4. El Comité de Ética y Deontología tiene los siguientes cometidos:

- a) La vigilancia del cumplimiento ético y deontológico profesional.
- b) La información, evaluación y propuesta de resolución ante recursos y reclamaciones contra colegiados.
- c) La promoción de cursos y actividades formativas para colegiados en materias de Ética, Deontología y Responsabilidad Profesional.
- d) La actualización del Código de Ética y Deontología.
- e) La elaboración de informes y documentos sobre cualquier tipo de cuestión o conflicto que afecte a la Ética y Deontología profesional en el ámbito territorial del Colegio.

5. La Comisión de Evaluación y Peritación Clínica tiene como cometidos:

- a) Estudiar las reclamaciones motivadas por actuaciones clínicas de colegiados o habilitados.
- b) Proponer expertos para explorar clínicamente los casos objeto de reclamación.
- c) Analizar los informes clínicos emitidos en relación con reclamaciones, tanto a instancias de parte, como solicitadas por el Colegio, y emitir dictámenes de síntesis.
- d) Proponer a la Junta de Gobierno las resoluciones de arbitraje en casos de reclamaciones y divergencias clínicas, así como imputar los costes producidos por los estudios y dictámenes de expertos, en función de las razones que a su juicio atienden a las partes reclamante y reclamada.
- e) Proponer y actualizar los Protocolos Clínicos aceptados del Colegio.

6. La Comisión Científica y de Formación Continuada asumirá la promoción y organización de las actividades de formación continuada, y de modo particular, la organización y atención de cursos y conferencias, para lo que dispondrá a efectos ejecutivos de una partida económica expresa en los presupuestos colegiales.

7. Las Comisiones accidentales podrán ser presididas y gestionadas por cualquier colegiado, designado por acuerdo asambleario o por la Junta de Gobierno.

8. La Junta de Gobierno, a propuesta de los Presidentes de las Comisiones, designará a los restantes miembros de las mismas, hasta un máximo de doce, en las permanentes, y de seis, en las accidentales, además de su Secretario, que será el Secretario General del Colegio o el miembro de la Junta de Gobierno en quien éste delegue.

#### Art. 45.—Secciones colegiales:

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias podrá constituir, por acuerdo asambleario o de su Junta de Gobierno, Secciones colegiales, de carácter funcional, para atender selectivamente actividades concretas de interés para una parte de la colegiación.

2. Al frente de cada Sección habrá un Presidente, que será nombrado por la Junta de Gobierno para un mandato coincidente con el de ésta.

3. La Junta de Gobierno, a propuesta de los Presidentes de las Secciones, designará a los restantes miembros de su grupo de trabajo, todos ellos pertenecientes a la sección correspondiente, hasta un máximo de cinco, además de su Secretario, que será el Secretario General del Colegio o el miembro de la Junta de Gobierno en quien éste delegue.

4. Tiene carácter estatutariamente obligatorio, al menos, las siguientes Secciones:

- Sección de Asistencia Colectiva, constituida por los colegiados que presten servicios a través de Seguros e Igualas dentales.
- Sección de Dentistas Jóvenes, integrada por colegiados con menos de cinco años de ejercicio profesional y menos de treinta años de edad.

### CAPÍTULO 2 DE LOS CARGOS UNIPERSONALES

#### Art. 46.—Régimen de garantías de los cargos unipersonales:

Dada la naturaleza de Corporación de Derecho Público, reconocida por la Ley y amparada por el Estado y la Comunidad Autónoma, el cumplimiento de las obligaciones correspondientes a los cargos electivos unipersonales del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tendrá, a los efectos corporativos y profesionales, la consideración y carácter de deber colegial inexcusable.

#### Art. 47.—Facultades de los cargos unipersonales:

La designación para un cargo unipersonal del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias faculta a su titular para ejercerlo libremente durante su mandato, con las siguientes atribuciones:

- a) Expresar libremente sus opiniones en las materias concernientes a la esfera de la representación colegial.
- b) Promover las acciones a que haya lugar para la defensa de los derechos e intereses colegiales confiados a su cargo.
- c) Reunirse con los restantes miembros de los órganos de gobierno corporativo, conforme a las normas estatutarias, para deliberar, acordar y gestionar sobre temas de actividad colegial.
- d) Ser protegido contra cualquier acto de usurpación, abuso o injerencia que afectara al libre ejercicio de su función.
- e) Obtener de los órganos colegiales competentes la información, asesoramiento y cooperación necesarios en las tareas de su cargo.
- f) Disponer, en la medida aplicable en cada caso, de las facultades precisas para interrumpir su actividad profesional, cuando las exigencias de su representación colegial así lo impongan.

#### Art. 48.—Ausencias y desplazamientos de los cargos unipersonales:

1. La asistencia de los cargos electivos de representación a las reuniones reglamentariamente convocadas por las entidades colegiales tendrá los efectos señalados, en su caso, por las disposiciones vigentes.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, al cursar las convocatorias que correspondan en uso de sus facultades, procurará moderar las ausencias de manera que se produzcan las mínimas perturbaciones. En todo caso, el órgano unipersonal deberá dar cuenta a la autoridad correspondiente de la necesidad de ausencia al puesto de trabajo, justificando con el texto de la convocatoria el motivo de la falta de presencia y anunciándolo con la máxima antelación posible.

**Art. 49.—Incompatibilidades para el desempeño de cargos unipersonales:**

El desempeño de cargos unipersonales en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias es incompatible con cualesquiera responsabilidades empresariales o actividades lucrativas relacionadas con la Odontología o la Estomatología, que no sean la práctica específica de la profesión, su docencia o su investigación, en los términos que se establecen en estos Estatutos, en los de la Organización Colegial estatal y en el Código Ético y Deontológico.

**Art. 50.—Cometidos del Presidente:**

1. Al Presidente le corresponden los siguientes cometidos:

a) Velar por el cumplimiento de:

- Los Estatutos, las prescripciones reglamentarias y los acuerdos y disposiciones vinculantes que se dicten por el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España.

- Los acuerdos de las Asambleas Generales y de la Junta de Gobierno, así como de las disposiciones vinculantes que se dicten por las autoridades en materias de su competencia.

b) Representar al Colegio en toda clase de actos y contratos y ante las Autoridades, Juzgados y Tribunales de cualquier jurisdicción, designando en caso de litigio el Abogado y el Procurador que estime de por sí o por acuerdo de la Junta de Gobierno.

c) Convocar y presidir los órganos colegiados, en la forma establecida.

d) Llevar la dirección superior del Colegio, con facultad para decidir en los casos urgentes que no sean competencia de la Asamblea General, debiendo informar de sus decisiones a la Junta de Gobierno en la primera reunión que se celebre.

e) Autorizar los informes y comunicaciones que se dirijan a autoridades, corporaciones o particulares.

f) Visar las certificaciones que expida el Secretario.

g) Autorizar las cuentas bancarias, las imposiciones que se hagan y los talones o cheques para retirar cantidades.

h) Autorizar los pagos, con cargo a los fondos del Colegio, mediante firma mancomunada con el Tesorero u otro miembro de la Junta de Gobierno autorizado por éste.

i) Retirar los fondos de las cuentas corrientes, uniendo su firma a la del Tesorero u otro miembro de la Junta de Gobierno autorizado por éste.

j) Otorgar poderes para pleitos en acciones judiciales previamente aprobadas por la Junta de Gobierno.

k) Expedir los nombramientos acordados por la Junta de Gobierno, o por la Asamblea General o de compromisarios.

l) Cualquier otro señalado en estos Estatutos.

2. Para el cumplimiento de los fines citados y cualesquiera otros que le fueran encomendados, el Presidente gozará de plena autoridad, y sus resoluciones serán cumplidas sin perjuicio de las reclamaciones que contra ellas puedan elevarse por los cauces que establezcan las leyes y la normativa profesional.

3. Las disposiciones adoptadas por el Presidente en el ejercicio de sus funciones, según las facultades que le conceden los presentes Estatutos, deberán ser acatadas, sin perjuicio de las reclamaciones que contra ellas procedan.

**Art. 51.—Cometidos del Vicepresidente:**

El Vicepresidente llevará a cabo todas aquellas funciones que le confiera el Presidente, asumiendo automáticamente las de éste en caso de ausencia, enfermedad, abstención o recusación, sin necesidad de justificación ante terceros.

**Art. 52.—Cometidos del Secretario General:**

1. Independientemente de las otras funciones que se derivan de los presentes Estatutos, de las disposiciones vigentes y de las órdenes emanadas de la Presidencia, corresponde al Secretario General las siguientes:

a) Preparar la redacción de asuntos que hayan de servir al Presidente para determinar el Orden del Día de cada convocatoria.

b) Conservar, ordenar y custodiar la documentación del Colegio.

c) Redactar, custodiar y firmar las actas de todas las reuniones de los órganos de gobierno y de participación y asesoramiento del Colegio.

d) Expedir las certificaciones de oficio o a instancia de parte interesada.

e) Expedir y tramitar comunicaciones y documentos, dando cuenta de los mismos al Presidente.

f) Ejercer la jefatura orgánica del personal necesario para la realización de las tareas colegiales, y asumir la dirección de los servicios administrativos del Colegio.

g) Cumplir y hacer cumplir las decisiones del Presidente en los acuerdos de las Juntas.

h) Llevar los Libros de Actas de las reuniones y el Libro Registro de los visados.

i) Convocar, por orden del Presidente, las reuniones de la Comisión Permanente, de la Junta de Gobierno, de la Asamblea General o de compromisarios, y de todos los órganos de participación y asesoramiento del Colegio.

j) Recibir todas las comunicaciones y solicitudes que se dirijan al Colegio, dando cuenta de ellas al Presidente y/o la Junta de Gobierno, según el caso.

k) Redactar y organizar todo tipo de comunicaciones de la Comisión Permanente, de la Junta de Gobierno y de la Asamblea General.

l) Ejercer cuantas otras funciones no estén específicamente atribuidas a los demás componentes de la Junta de Gobierno, y cualesquiera otras que, aun estando atribuidas a otros cargos unipersonales, le sean delegadas.

m) Actuar de Secretario en todas las Comisiones y Secciones Colegiales.

n) Cualquier otra señalada en estos Estatutos.

2. El cargo de Secretario podrá ser remunerado, y la asignación económica, fija o adaptada a los horarios, estará expresamente contemplada en los Presupuestos del Colegio.

**Art. 53.—Cometidos del Tesorero:**

Corresponde al Tesorero:

a) Disponer de lo necesario para que la contabilidad del Colegio se lleve conforme a las normas fijadas por la legislación vigente, las disposiciones Estatutarias y desarrollo de las mismas, y con arreglo a instrucciones dictadas por los Organismos superiores de la Organización Colegial.

b) Firmar los libramientos que sean autorizados con la firma del Presidente de la Corporación.

c) Autorizar los cheques y talones de las cuentas corrientes bancarias con la firma del Presidente.

d) Formular anualmente la Cuenta General de Tesorería, que someterá a la aprobación de la Junta de Gobierno y a la Asamblea General.

e) Redactar el Proyecto de Presupuesto, que será aprobado por la Junta de Gobierno y por la Asamblea General.

f) Suscribir el balance que de la contabilidad se deduzca, efectuando los arqueos que corresponda de una manera regular y periódica.

g) Designar al miembro de la Junta que eventualmente deba sustituirlo por ausencia o enfermedad.

h) Cualquier otro señalado en estos Estatutos.

**Art. 54.—Cometidos de los Vocales:**

1. Corresponde a cada Vocal las funciones que se le encomienden por la Junta de Gobierno.

2. Los Vocales-Presidentes de las Comisiones Colegiales Permanentes se ocuparán de gestionar y coordinar las actividades de las respectivas Comisiones, y de presidir sus reuniones.

**Art. 55.—Posibilidad de delegación de cometidos:**

Todos o parte de los cometidos de los cargos unipersonales podrán ser delegados, con las correspondientes limitaciones que en cada caso se puedan determinar por la Junta de Gobierno, en un Director Ejecutivo o Gerente contratado al efecto.

**Art. 56.—Posibilidad de remuneración de los cargos colegiales:**

1. Un cargo unipersonal de la Junta de Gobierno, además del Secretario, podrá ser remunerado, previo acuerdo de la Asamblea de Colegiados y a propuesta razonada de la propia Junta de Gobierno, en cuyo caso los Presupuestos Colegiales especificarán las cuantías correspondientes.

2. En todo caso, en los presupuestos anuales se fijarán las partidas precisas para atender decorosamente los gastos de representación del Colegio.

**Art. 57.—Duración y causas de cese de los cargos unipersonales:**

1. El mandato de los cargos unipersonales será de cuatro años, computados a partir de la fecha de su toma de posesión, pudiendo ser indefinidamente reelegidos.

2. Los cargos unipersonales cesarán por las causas siguientes:

- a) Falta de concurrencia o pérdida de los requisitos estatutarios para desempeñar el cargo.
- b) Renuncia del interesado.
- c) Falta de asistencia injustificada a tres sesiones consecutivas o cinco alternas en el término de un año, previo acuerdo de la propia Junta de Gobierno.
- d) Convocatoria de elecciones a la Junta de Gobierno en cualquiera de los supuestos en que está prevista.
- e) Aprobación de moción de censura con arreglo a las normas de los presentes Estatutos.
- f) Nombramiento para un cargo de carácter ejecutivo en el Gobierno, la Administración Pública Central, Autonómica, Local o Institucional, en otros Colegios Profesionales o en Partidos Políticos.
- g) Sanción disciplinaria grave o muy grave, recaída por resolución administrativa o judicial firme.

Art. 58.—*Ocupación de cargos vacantes durante un mandato:*

1. Si quedara vacante la Presidencia, asumiría sus funciones el Vicepresidente durante el período que reste de mandato.
2. Si quedare vacante cualquier otro cargo unipersonal, incluido el de Vicepresidente cuando éste hubiere de asumir la Presidencia, la Junta de Gobierno designará, en funciones, a uno de sus miembros o a cualquier otro colegiado que reúna las correspondientes condiciones de elegibilidad para ocuparlo hasta la finalización del período de mandato, si bien los correspondientes nombramientos no serán firmes hasta su ratificación por la Asamblea General, a la que deberá formularse la propuesta en su reunión inmediatamente siguiente.
3. Si se produjeran vacantes que supongan la mitad más uno de los cargos de la Junta de Gobierno, o si quedaran vacantes simultáneamente los cargos de Presidente y Vicepresidente, se abrirá, de forma inmediata, el correspondiente proceso electoral.

### CAPÍTULO 3

#### DE LA JUNTA DE GOBIERNO Y DE LA COMISIÓN PERMANENTE

Art. 59.—*De la Junta de Gobierno:*

1. La Junta de Gobierno es el órgano encargado de la dirección y administración del Colegio, con sujeción a lo establecido en los presentes Estatutos.
2. La Junta de Gobierno se reunirá en Pleno ordinariamente una vez al bimestre, como mínimo, y extraordinariamente cuando lo solicite al menos un tercio de sus miembros, o las circunstancias lo aconsejen, siempre a propuesta del Presidente.
3. Las convocatorias para las reuniones de la Junta de Gobierno se harán por el Secretario, previo mandato del Presidente, que fijará el Orden del Día, con ocho días de antelación, por lo menos.
4. Las convocatorias se trasladarán a los miembros de la Junta de Gobierno por cualquier medio de comunicación escrito e irán acompañadas del Orden del Día correspondiente.
5. El Presidente tendrá facultad de convocar, en cualquier momento, con una antelación de 24 horas, con carácter de urgencia, a la Junta de Gobierno, cuando las circunstancias así lo exijan.
6. Los acuerdos se tomarán por mayoría simple de los asistentes; en caso de empate en la votación, decidirá, con voto de calidad, el Presidente.
7. Las deliberaciones de la Junta de Gobierno tienen carácter reservado, por lo que sólo es preceptivo trasladar al Acta: (i) los contenidos, (ii) los acuerdos y (iii) los votos particulares u observaciones que cualquiera de los cargos unipersonales quiera dejar expresamente reflejados.
8. La Junta de Gobierno es competente para elaborar y aprobar un Reglamento regulador de sus reuniones y de otros aspectos de su funcionamiento.

Art. 60.—*De la Comisión Permanente:*

1. La Comisión Permanente es el órgano encargado de la ejecución de los acuerdos de la Asamblea General, y de la Junta de Gobierno, y preparatorio de las reuniones de ésta. También podrá asumir, por delegación, decisiones propias de la Junta de Gobierno, siempre que tuvieren carácter automático o de trámite y estuvieran perfectamente reglamentadas o estructuradas.
2. La Comisión Permanente se reunirá preceptivamente, cuando menos, una vez al mes, para el seguimiento del cumplimiento de los acuerdos.
3. Las reuniones serán convocadas, con al menos tres días de antelación, por el Secretario, previo mandato del Presidente, que fijará el Orden del día correspondiente.

4. La Comisión Permanente no podrá tomar otros acuerdos que los que expresamente le hubiera delegado la Junta de Gobierno, con las mayorías cualificadas que ésta le determine para cada cuestión transferida.

### CAPÍTULO 4

#### DE LA ASAMBLEA DE COLEGIADOS

Art. 61.—*Autoridad de la Asamblea General de colegiados y obligatoriedad de sus acuerdos:*

La Asamblea General de Colegiados, constituida por la totalidad de los colegiados reunidos, es el órgano soberano que asume la máxima autoridad del Colegio, y como tal, obliga en todos sus acuerdos a todos los colegiados, aún a los ausentes, disidentes y abstentidos.

Art. 62.—*Asamblea de compromisarios:*

1. Cuando el número de colegiados sea mayor de 500, las funciones de la Asamblea General podrán ser asumidas íntegramente, excepto la elección de los cargos unipersonales, por una «Asamblea de compromisarios», elegidos por los colegiados en la forma que se determina en este artículo.
2. El número de compromisarios será: uno por cada grupo de cinco colegiados, cuando el número total de éstos esté comprendido entre 501 y 1000, y uno por cada grupo de 10, cuando hubiera más de 1000 colegiados.
3. Para garantizar una composición ponderada en cuanto a antigüedad, los grupos de cada uno de los cuales se elegirá un compromisario se confeccionarán correlativamente por el número de colegiación, desde el más antiguo al más reciente. La fracción residual final se anexionará al último grupo, hasta que complete el tamaño correspondiente a un grupo, en cuyo momento se convocarán las elecciones de su representante y del grupo anterior, debidamente reestructurado.
4. Las elecciones de compromisarios se podrán realizar por primera vez después de que se supere la cifra de 500 colegiados, y en lo sucesivo, con la convocatoria de elecciones a los cargos unipersonales.

5. Las elecciones de compromisarios se realizarán por correo, entre los miembros de cada grupo, garantizándose el anonimato de la elección por medio de un sobre opaco en el que se insertará la papeleta electoral, que se remitirá al Colegio por correo certificado dentro de un segundo sobre, en cuyo exterior figurarán los datos del colegiado con su firma, y el grupo al que corresponde.

Art. 63.—*Reuniones de la Asamblea de colegiados:*

1. La Asamblea General, o, en su caso, la de compromisarios, se convocará preceptivamente, como mínimo, una vez al año, en el primer trimestre de cada año natural, para someter respectivamente a aprobación: (i) las cuentas y la gestión de la Junta de Gobierno correspondientes al año anterior y (ii) los presupuestos y objetivos del próximo.
2. La Asamblea General o, en su caso, la de Compromisarios, se podrá reunir con carácter extraordinario cuantas veces sea preciso, bien a propuesta del Presidente, bien cuando así lo soliciten el 30% de sus componentes, en cuyo caso deberán incorporar en la solicitud el Orden del Día que propongan.
3. El Orden del Día será fijado por la Junta de Gobierno, incluyendo los puntos propuestos por el 30% de colegiados que en su caso hubieran solicitado convocatoria extraordinaria.
4. La Asamblea deberá ser convocada con una antelación mínima de 15 días, salvo en casos de urgencia, en que pueda ser convocada en el plazo de 48 horas, debiendo garantizarse la publicidad adecuada al efecto, a través de cualquier medio del ámbito territorial del Colegio.
5. Para que la constitución de la Asamblea sea válida, se requerirá, en primera convocatoria, la asistencia a la misma de la mitad más uno de todos los colegiados, o de los compromisarios. En segunda convocatoria, se constituirá válidamente con los asistentes que hubiera, cualquiera que fuera su número.
6. En el supuesto de imposibilidad de asistencia, se podrá delegar la representación y el voto en cualquier colegiado, salvo para cuestiones electorales.
7. Los votos de los colegiados con ejercicio tendrán valor doble que los de los colegiados sin ejercicio y honoríficos.

Art. 64.—*Moción y voto de censura:*

1. La Asamblea General o, en su caso, la de Compromisarios, podrá acordar el cese de la Junta de Gobierno o de cualquiera de los cargos unipersonales mediante la adopción de voto de censura.
2. La petición deberá ser suscrita al menos por el 30% de los miembros, expresando con claridad las razones en que se funde. Presentada la petición, el Presidente deberá convocar a la Asamblea en el plazo máximo de un mes y con quince días de antelación a su celebración. De no hacerlo en dicho plazo, quedará facultado para convocarla el miembro con mayor antigüedad como colegiado de entre los solicitantes de la moción, o en caso de empate, el de mayor edad.

3. Para que prospere el voto de censura, deberá obtenerse a favor de la misma más de la mitad de los votos posibles de la totalidad de la colegiación. De existir esta mayoría, los miembros censurados cesarán en sus cargos.

4. En caso de producirse por censura las vacantes en los cargos unipersonales señaladas en el párrafo 3 del artículo 58, toda la Junta cesará en su mandato y se constituirá interinamente una Junta Gestora, que deberá convocar elecciones a un plazo máximo de 15 días.

## TÍTULO V RÉGIMEN ELECTORAL

### CAPÍTULO 1 PRINCIPIOS GENERALES

Art. 65.—*Causas de convocatoria de elecciones y competencia:*

1. Se convocarán elecciones en los casos siguientes:

a) Cuando finalice el período de mandato de cuatro años que se establece para los cargos de la Junta de Gobierno. En este caso, la Junta deberá convocar elecciones dentro del último mes de su mandato electoral.

b) Cuando, por razones justificadas apreciadas por la mayoría de la Junta de Gobierno, se estime por ésta necesario la convocatoria de elecciones a los cargos unipersonales.

c) Cuando queden vacantes los cargos de la Junta a que se refiere el párrafo 3 del artículo 58 de los presentes Estatutos.

d) Cuando prospere el voto de censura a que se refiere el párrafo 4 del artículo 64.

2. La competencia para convocar elecciones a los cargos de la Junta de Gobierno del Colegio le corresponde:

a) A la propia Junta de Gobierno, en los supuestos a) y b) del párrafo anterior.

b) A la Junta Gestora, en los supuestos c) y d) del citado párrafo.

Art. 66.—*Composición y funciones de la Junta Gestora:*

1. La Junta Gestora estará compuesta por cinco colegiados en ejercicio de la Asamblea:

a) El de mayor edad, que asumirá la Presidencia de la misma.

b) El de mayor antigüedad (o el siguiente, si coincidiera en el anterior), que asumirá la Tesorería.

c) El colegiado más joven, que actuará como Secretario.

d) Dos colegiados elegidos por sorteo.

2. Hasta la toma de posesión de la nueva Junta de Gobierno, la Gestora asumirá en funciones el papel de ésta.

3. La integración en la Junta Gestora tiene para sus miembros el carácter de obligación colegial ineludible.

Art. 67.—*Mesa Electoral:*

1. Al tiempo que se determine la convocatoria de elecciones, el órgano competente y encargado de la misma nombrará los miembros titulares y suplentes de la Mesa Electoral, que asumirá la responsabilidad de proclamar candidatos, dirigir, controlar y resolver los recursos durante todo el proceso electoral, así como de proponer el nombramiento de los cargos elegidos.

2. La Mesa Electoral estará compuesta por tres miembros titulares, para cada uno de los cuales se designarán dos suplentes con los mismos criterios que los titulares:

a) El Colegiado en ejercicio más antiguo, que actuará de Presidente.

b) El Colegiado en ejercicio más reciente, que actuará como Secretario.

c) Un Colegiado en ejercicio elegido por sorteo, que actuará como Vocal.

3. Si algún miembro de la Mesa Electoral optase como candidato a algún cargo, será sustituido por su suplente. Si el suplente también fuera candidato, se reemplazará por el segundo suplente y se nombrarán nuevos suplentes.

4. La Mesa Electoral deberá constituirse antes de transcurridas 24 horas desde el cierre del plazo de presentación de candidaturas.

5. La participación en la Mesa Electoral tiene para sus miembros el carácter de obligación colegial.

Art. 68.—*Plazos:*

1. En el término de tres días desde el acuerdo de convocatoria, se anunciará la misma en el tablón de anuncios del Colegio y por escrito a cada colegiado, indicando:

a) Los cargos que han de ser objeto de elección.

b) El período de duración del mandato.

c) Los requisitos exigidos, tanto a electores como a elegibles.

d) El día de celebración de las elecciones, y la hora en que se abrirá y cerrará el Colegio Electoral.

e) La composición de la Mesa Electoral y miembros suplentes.

f) Los distintos plazos y fechas del proceso electoral.

2. En el mismo plazo, se expondrá en el tablón de anuncios la lista provisional de colegiados con derecho a voto, junto con su condición de ejercientes o no ejercientes.

3. Las candidaturas deberán ser presentadas en el plazo de 20 a 30 días desde el anuncio de la convocatoria, a criterio del órgano convocante.

4. Las elecciones se celebrarán en un plazo no inferior a 50 días ni superior a 60, desde el momento de su convocatoria, y no antes de 20 días desde la proclamación definitiva de candidatos.

Art. 69.—*Derecho a voto:*

1. Tendrán derecho de voto todos los colegiados, incluidos los colegiados honoríficos a que se refiere el artículo 86, que en el momento de la votación estén al corriente de pago de sus cuotas.

2. El voto de los colegiados en ejercicio tendrá valor doble que el de los colegiados sin ejercicio, con independencia de su condición o no de colegiados honoríficos o de honor.

3. No tendrán derecho a voto quienes, por decisión firme, se encuentren suspendidos en el ejercicio profesional o sancionados, mientras no hubieran cumplido la sanción impuesta, ni tampoco los habilitados en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias.

Art. 70.—*Condiciones de elegibilidad:*

1. Podrán ser candidatos elegibles todos los colegiados, incluidos los colegiados honoríficos a que se refiere el artículo 86, de nacionalidad española, o de algún país de la Unión Europea, si tienen reconocido tal derecho con arreglo a la legislación comunitaria y española, siempre que no incurran en las causas de incompatibilidad enunciadas en el párrafo siguiente, y que reúnan, además, las exigencias de antigüedad que se señalan en este artículo.

2. No podrán concurrir a las elecciones a cargos de las Juntas de Gobierno aquellos que desempeñen cargos de carácter ejecutivo en cualquiera de las Administraciones Públicas, en otros Colegios Profesionales, en Partidos Políticos o en empresas que pudieran obtener lucro a través de relaciones comerciales habituales con el Colegio o con su esfera de influencia.

3. Para ocupar los cargos de Presidente y Vicepresidente se requiere una antigüedad como colegiado, en el último día de plazo de presentación de candidaturas, de cinco años, y para el resto de los cargos, de dos años.

Art. 71.—*Presentación de candidaturas:*

1. Las candidaturas para los cargos unipersonales de la Junta de Gobierno, serán abiertas. Deberán ser suscritas y firmadas por los propios candidatos, y presentadas ante la Secretaría del Colegio en el plazo señalado en la convocatoria, que podrá oscilar entre 20 días naturales, como mínimo, y 30 como máximo, desde el momento de la misma.

2. Ningún colegiado podrá presentarse como candidato a más de un cargo. El incumplimiento de este precepto comportará su exclusión.

Art. 72.—*Resoluciones y reclamaciones:*

1. Las reclamaciones contra la lista de colegiados con derecho a voto podrá ser presentada por cualquier colegiado en el plazo de 10 días naturales desde su publicación, y deberá ser resuelta y notificada por el Secretario del Colegio en el plazo de cinco días. Esta resolución podrá ser recurrida por los interesados, en el plazo máximo de cinco días, ante la Junta de Gobierno, cuya resolución, que deberá sustanciarse en el término de diez días, podrá ser recurrida, a su vez, ante el Ilustre Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España, donde se agotará la vía administrativa.

2. La proclamación provisional de candidaturas es competencia de la Mesa Electoral y deberá tener lugar dentro de las 48 horas siguientes al cierre del plazo dado para su presentación. La exclusión de cualquier candidato deberá ser motivada y se notificará al interesado al día siguiente hábil.

3. La proclamación provisional de candidaturas podrá ser recurrida por cualquier candidato, en el plazo de 48 horas, y resuelta por la Mesa Electoral

en otras 24 horas, al término de las cuales la proclamación será definitiva y se abrirá período de campaña electoral hasta 24 horas antes de la celebración de las elecciones. La proclamación definitiva de candidatos será recurrible, en el plazo de dos días hábiles, ante el Ilustre Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España, que agotará la vía administrativa.

4. La Mesa Electoral encargará la confección de las papeletas electorales, de las que se entregarán tantas a cada candidato como posibles electores. Además, la Mesa Electoral remitirá a cada colegiado una papeleta de todas y cada una de las candidaturas a cada cargo unipersonal, y dispondrá en la sede electoral de una cantidad suficiente para garantizar la posibilidad de votación personal de todos los colegiados.

5. Los acuerdos a que se refiere el presente artículo serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de que la Mesa Electoral acuerde su suspensión, de forma motivada, hasta la resolución de la reclamación planteada.

#### CAPÍTULO 2 PROCEDIMIENTO, PROCLAMACIÓN DE ELECTOS Y TOMA DE POSESIÓN

Art. 73.—*Procedimiento electoral:*

1. El día de la celebración de las elecciones se reunirá la Mesa Electoral, con la presencia de los interventores designados por las candidaturas, con media hora antes al inicio de la votación.

2. Cada candidato podrá designar entre los colegiados dos interventores (titular y suplente), para que los representen en las operaciones de la elección.

3. En la sede en la que se celebre la elección de la Junta se deberá poner a disposición de los votantes suficientes números de papeletas de las candidaturas presentadas, junto con el sobre opaco que, con el nombre «Elecciones», se facilitará para guardar la papeleta.

4. Se dispondrán urnas separadas para los colegiados ejercientes y no ejercientes, computándose doble el total de votos obtenidos en la de los primeros.

5. El voto será personal y secreto.

6. Los votos por correo serán enviados por correo certificado o entregados en el Registro del Colegio dentro del sobre «Elecciones» e introducidos en un sobre mayor, junto con una copia del carnet de identidad, y llevarán en el exterior la firma del colegiado, en un recuadro que atravesará el cierre.

7. El voto personal anulará el voto emitido por correo.

8. Los votos por correo se introducirán en la urna, una vez cerrado el período de voto personal y debidamente verificada la firma con la de la copia del carnet de identidad. En caso de impugnación por algún interventor de la posible validez de la firma, se separará para verificar su autenticidad en el plazo de cuarenta y ocho horas, en cuyo caso la urna y los votos objeto de impugnación se custodiarán por un Notario.

9. El escrutinio se iniciará una vez introducidos todos los votos válidos en la urna, después de cumplido el plazo de resolución de impugnaciones contra los votos por correo que, en su caso, hubieran podido darse.

Art. 74.—*Proclamación de candidatos electos:*

1. La Mesa Electoral proclamará a los candidatos elegidos, de lo que elevará la correspondiente Acta, con todas las incidencias y estadística de electores, votantes y resultados. En los cargos en los que haya concurrido un solo candidato, la proclamación será automática, sin necesidad de celebrar elecciones al mismo.

2. Contra el resultado electoral podrá interponerse recurso ante la propia Mesa Electoral en el plazo de un día, la cual deberá resolver en idéntico período, si bien será preceptivo haber incluido alegaciones en el Acta o advertir la reserva de dicha acción.

3. Transcurrido el plazo de reclamaciones, las proclamaciones serán declaradas firmes, de lo que la Mesa Electoral trasladará notificación al Consejo General en el plazo máximo de cinco días.

4. La resolución de la Mesa Electoral será impugnabile ante el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España, en el plazo de cinco días, si bien la interposición del recurso no suspenderá la proclamación y toma de posesión de los elegidos.

Art. 75.—*Nombramiento y toma de posesión:*

1. Una vez proclamados en firme los candidatos electos, la Mesa Electoral expedirá los nombramientos correspondientes.

2. Los candidatos proclamados electos tomarán posesión en un plazo máximo de 15 días, previo juramento o promesa de cumplir fielmente el cargo respectivo y las obligaciones legales y Estatutarias de la Organización Colegial.

### TÍTULO VI DE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL Y SERVICIOS

#### CAPÍTULO 1 PRINCIPIOS GENERALES

Art. 76.—*Contratación de servicios jurídicos, fiscales y de otros tipos:*

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias contará con una Asesoría Jurídica, integrada por un Letrado Director y el número de letrados que se determine por la Junta de Gobierno, de conformidad con las autorizaciones presupuestarias.

2. La Asesoría Jurídica cuidará de la adecuación a Derecho de las resoluciones, expedientes y actuaciones, en general, de los órganos de gobierno, y, con tal finalidad, emitirá los informes o dictámenes que le sean requeridos.

3. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias contará con una Asesoría Fiscal y Económica, que se ocupará de vigilar la adecuación de los libros y documentos contables a las formalidades legales, y del cumplimiento de las obligaciones fiscales y tributarias dentro de sus respectivos plazos y formalismos.

4. El Colegio también podrá contratar otros servicios y obras para acciones concretas, siempre que disponga de la partida presupuestaria específica.

Art. 77.—*Contratación de personal administrativo y laboral:*

1. El Colegio podrá contratar el personal administrativo y laboral que estime necesario para su correcto funcionamiento y para el cumplimiento de sus fines, incluido un Gerente o Director Ejecutivo, que, subordinado orgánicamente al Secretario, asumirá la jefatura orgánica de todo el personal contratado. No obstante lo anterior, el cargo de Secretario General de la Junta de Gobierno puede ser compatible con el de Gerente o Director ejecutivo, sin que se acumulen los derechos económicos de ambos cargos.

2. La ampliación de plantilla de personal requerirá la consolidación de una asignación presupuestaria que deberá ser aprobada por la Asamblea General.

3. La contratación de personal en régimen fijo requiere la conformidad de la Asamblea.

4. La Junta de Gobierno es competente para la contratación de carácter eventual, por duración no superior a un año, de todo tipo de personal y de servicios, de acuerdo con los presupuestos económicos aprobados por la Asamblea para la anualidad correspondiente.

Art. 78.—*Dependencia funcional y orgánica del personal contratado:*

El personal contratado por el Colegio depende orgánicamente del Secretario, y funcionalmente, del Presidente.

### TÍTULO VII RÉGIMEN ECONÓMICO Y PATRIMONIAL

#### CAPÍTULO 1 PRINCIPIOS GENERALES

Art. 79.—*Financiación:*

1. Sin perjuicio de la existencia de otras fuentes de ingreso, la financiación del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias procede de los colegiados.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias podrá suscribir convenios con Entidades externas que contribuyan a sufragar sus gastos, a condición de que no se vulneren principios éticos y deontológicos.

3. La inscripción como colegiado en ejercicio comportará una cuota de ingreso, destinada a cubrir los gastos de inscripción, preparación de su expediente, registro y custodia de la documentación, así como la participación en los derechos patrimoniales del Colegio que en caso de disolución pudieran revertirle. En ningún caso podrá esta cuota constituirse en obstáculo deliberado a la instalación o ejercicio en el Principado, ni a la libre competencia.

4. Los colegiados sin ejercicio estarán exentos de cuota de ingreso, hasta tanto no inicien la actividad profesional, y participarán anualmente con la mitad de la cuota de los colegiados en ejercicio, si bien dicha cuota nunca será menor que la contribución alícuota por colegiado al Consejo General.

5. Quienes se encuentren en formación de postgrado, en exclusiva, y realicen actividad profesional tal cual se define en el artículo 36, apartado primero, deberán estar inscritos como “colegiados con ejercicio”, si bien, estarán exentos de la cuota de ingreso hasta el término de dicha formación.

6. La Junta de Gobierno podrá establecer una exención temporal de cuotas, por un período máximo de hasta un año y previa solicitud debidamente justificada de un colegiado, en aquellos casos de ausencia temporal del mismo del

territorio español. Dicha exención puede ser prorrogada por períodos iguales al inicial, hasta un máximo total de dos años, siempre y cuando sea solicitada con anterioridad a la finalización del periodo previamente concedido. Una vez finalizado el plazo total concedido sin que el colegiado hubiera comunicado su incorporación, la Junta de Gobierno dispondrá su baja colegial con las implicaciones contenidas en el apartado 3 del artículo 26.

**Art. 80.—Competencias en materia económica:**

1. La aprobación de los presupuestos anuales y de su normativa específica, así como de las cuentas de cada ejercicio, es competencia de la Asamblea.

2. Las cuotas de habilitación de colegiados foráneos, si las hubiera, y las cuotas de ingreso colegial serán establecidas por la Junta de Gobierno.

3. En caso de prórroga presupuestaria, la Junta de Gobierno está facultada para incrementar en las cuotas anuales el aumento del coste de la vida.

4. A propuesta de la Junta de Gobierno, la Asamblea aprobará un Reglamento Económico, en desarrollo de los presentes Estatutos, para la regulación de los presupuestos y su ejecución.

**Art. 81.—Definiciones:**

1. Línea de financiación: Es la procedencia de los recursos con que se prevé liquidar los gastos presupuestados.

2. Crédito total autorizado: Es la cuantía del gasto máximo que en total se puede realizar en el ejercicio, con cargo a la línea de financiación presupuestada.

3. Cuentas: Son las últimas desagregaciones del crédito total autorizado, según el Plan General Contable.

4. Programas: Son las desagregaciones del crédito total, en atención a los órganos y objetivos de actuación del Colegio. Entre ellos, se encontrarán preceptivamente los créditos para inversiones y para otras actuaciones plurianuales.

5. Crédito extraordinario: Es la cuantía en que, después de aprobado un presupuesto, se debe incrementar el crédito total autorizado para satisfacer gastos cuyo carácter o destino no estaba previsto en el mismo.

6. Suplemento de crédito: Es la cuantía en que, después de aprobado un presupuesto, se debe incrementar el crédito total autorizado para satisfacer gastos cuyo carácter o destino ya estaba previsto en el mismo, pero en cantidad no suficiente.

7. Transferencias de crédito: Son los traslados de fracciones entre desagregaciones del crédito total autorizado que nos alteran el importe de éste.

8. Créditos vinculantes: Son las partidas de desagregación del presupuesto, en los grupos contables o en los programas, que no pueden ser objeto de transferencia de crédito sin autorización previa.

9. Créditos afectados: Son las desagregaciones del crédito total autorizado cuya autorización de gasto queda supeditada a la previa consecución de alguna partida de los ingresos, debidamente especificada en el presupuesto.

10. Créditos ampliables: Son aquéllos cuya cuantía puede ser ampliada dentro de los límites que se aprueben, si se pueden financiar mediante excedentes de ingresos debidamente especificados en el presupuesto, aunque con ello se pudiera exceder el crédito total autorizado.

**Art. 82.—Principios reguladores básicos:**

1. En ningún caso podrán adquirirse compromisos de gasto por cuantía superior al «crédito total autorizado» en el estado de gasto del presupuesto, sin previa aprobación por la Asamblea de una ampliación de crédito o de un crédito extraordinario.

2. Con cargo a los créditos del presupuesto, sólo podrán contratarse obligaciones realizadas durante el año correspondiente al ejercicio, salvo la liquidación de atrasos a favor del personal, y los compromisos de gasto adquiridos y autorizados con anterioridad.

**Art. 83.—Presupuestos y Normativa de acompañamiento:**

1. La Junta de Gobierno presentará a aprobación, ante la Asamblea General, el proyecto de presupuestos del Colegio, acompañado de su Normativa específica, antes de cumplir el primer trimestre de cada ejercicio.

2. Los Presupuestos del Colegio se presentarán los siguientes anexos:

a) Capítulo de ingresos.

b) Capítulo de gastos.

c) Créditos ampliables, con su límite máximo, si los hubiera.

d) Especificación de los créditos afectados y su correspondiente fuente de financiación, si los hubiera.

3. La Normativa presupuestaria específica regulará:

a) las cuantías de las limitaciones y vinculaciones en diversas partidas de gasto, para garantizar el máximo ajuste entre el presupuesto y los objetivos propuestos.

b) las cuantías autorizadas como créditos transferibles, o diferencias entre las previsiones y sus correspondientes vinculaciones, que podrán ser manejadas discrecionalmente por la Junta de Gobierno.

c) las competencias delegadas a la Junta de Gobierno para la gestión de los créditos afectados y transferibles.

4. En caso de no aprobación del presupuesto anual, resultará automáticamente prorrogado el del ejercicio anterior, y la Junta de Gobierno podrá establecer las restricciones de gasto que se hagan imprescindibles para mantener el equilibrio con la cuenta de ingresos.

5. Todo el ejercicio es periodo hábil para la aprobación de su presupuesto y para la aprobación de modificaciones.

6. Con la aprobación de los presupuestos, la Asamblea podrá designar a tres colegiados para que, previamente a la aprobación de las cuentas de dicho ejercicio, actúen como censores.

**Art. 84.—Ejecución presupuestaria y control de cuentas:**

1. La ejecución del presupuesto corresponde a la Comisión Permanente, bajo el control de la Junta de Gobierno.

2. Las cuentas de cada ejercicio presentarán idéntico formato al del correspondiente Presupuesto y se acompañarán de una Memoria explicativa, en la que se especificarán las transferencias de crédito realizadas.

3. La Junta de Gobierno presentará las cuentas a la Asamblea, para su aprobación, en el primer trimestre del año siguiente al ejercicio correspondiente, junto con el informe, en su caso, de los censores que hubieran sido designados.

## TÍTULO VIII

### RÉGIMEN DE PREMIOS, CONDECORACIONES Y DISTINCIONES

#### CAPÍTULO 1

##### PRINCIPIOS GENERALES

**Art. 85.—Competencias:**

El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias es competente para crear y otorgar premios, condecoraciones y distinciones, que gozarán de reconocimiento en su ámbito territorial, previa aprobación de los Reglamentos de concesión y emblemas por los órganos colegiados que se dispongan en estos Estatutos.

**Art. 86.—Colegiados Honoríficos:**

1. La Junta de Gobierno del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias otorgará el nombramiento de Colegiado Honorífico a todos los colegiados que hubieran alcanzado la edad de 65 años o, sin haberla alcanzado, se encontraran en estado de invalidez o incapacidad física total, siempre que:

a) Hubieran cumplido, al menos, veinticinco años como colegiado en ejercicio del mismo, y

b) Siempre que no hubieran sido sancionados por comisión de falta disciplinaria o deontológica grave o muy grave, aun cuando hubiera prescrito o se hubiera extinguido, dado el carácter honorable de la distinción.

2. El nombramiento de Colegiado Honorífico no limita la capacidad de ejercicio, ni conlleva efectos en las cuotas colegiales, hasta la jubilación, cese en el ejercicio profesional o la edad de 70 años en la que quedarán eximidos de las mismas.

3. Los atributos del nombramiento de Colegiado Honorífico consistirán en un diploma acreditativo.

**Art. 87.—Miembros de Honor:**

1. La Asamblea General del Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias o, en su caso, la de Compromisarios, a propuesta de la Junta de Gobierno o del 5% de sus colegiados, podrá designar Miembro de Honor a aquellas personas, colegiadas o no, que hubieran destacado por un ejercicio profesional ejemplar, o por méritos relevantes en los aspectos ético, científico (tanto de carácter investigador, como educativo para la colegiación), filantrópico o de gestión y gobierno colegial.

2. La designación de Miembro de Honor conllevará la imposición de la medalla de oro o de oro y brillantes, y un diploma acreditativo. En todo caso, para asignarse la medalla de oro y brillantes del Colegio se requerirá la propuesta unánime de la Junta de Gobierno y el respaldo del 85% de los asistentes a la Asamblea.

3. Los Miembros de Honor, en tanto no fueran colegiados, no tendrán derecho a voto.

Art. 88.—*Premio «Manuel Ángel Rodríguez González»:*

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias honrará la memoria del citado colegiado con la concesión del Premio que lleva su nombre al alumno de la Universidad de Oviedo que mejor expediente haya obtenido al término de sus estudios de Odontología o Estomatología.

2. El Premio «Manuel Ángel Rodríguez González» se entregará en la ceremonia de entrega de los Premios Fin de Carrera de la Universidad de Oviedo, y dispondrá de una partida económica en los presupuestos anuales del Colegio.

Art. 89.—*Premio «Francisco Martínez Castrillo»:*

1. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias tiene instituido como máximo galardón a sus colegiados el Premio «Francisco Martínez Castrillo», que se otorgará anualmente en atención a los méritos profesionales, científicos y humanos.

2. La concesión del Premio “Martínez Castrillo” se regulará por una Regla-mento específico, cuya aprobación y reforma compete a la Asamblea General o, en su caso, la de Compromisarios. Tendrá carácter honorífico y se entregará en los actos de la Festividad de Santa Apolonia.

3. Los atributos del Premio “Martínez Castrillo” consistirán en una figura específica, un facsímil de la obra “Coloquio breve y compendioso sobre la materia de la dentadura y maravillosa obra de la boca”, grabados con el nombre del galardonado, y un diploma acreditativo.

## TÍTULO IX RÉGIMEN DISCIPLINARIO

### CAPÍTULO 1 PRINCIPIOS GENERALES

Art. 90.—*Normativa aplicable:*

1. El régimen disciplinario de los colegiados y habilitados en el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias se regirá por lo dispuesto en la Leyes, en estos Estatutos, en los de la Organización Colegial de los Odontólogos y Estomatólogos, y en la restante normativa colegial que los desarrollen.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias y el Consejo General podrán dictar las normas precisas para aclarar e interpretar las conductas previstas en los presentes Estatutos, así como para integrar en las mismas aquellas nuevas acciones que fueran surgiendo.

3. En especial, el Consejo General dictará un Código Deontológico de aplicación para toda la colegiación.

Art. 91.—*Responsabilidad Disciplinaria:*

1. Los colegiados están sujetos a responsabilidad disciplinaria e incurrirán en ella en los supuestos y circunstancias establecidos en estos Estatutos. Dicha responsabilidad está basada en los principios, tanto ético-deontológicos como legales, que vertebran el ejercicio profesional.

2. El régimen disciplinario establecido en estos Estatutos se entiende sin perjuicio de las responsabilidades de cualquier orden en que incurran los colegiados en el desarrollo de la profesión.

### CAPÍTULO 2 INFRACCIONES Y SANCIONES

Art. 92.—*Faltas disciplinarias:*

Las faltas disciplinarias se clasificarán en leves, graves y muy graves.

Art. 93.—*Faltas leves:*

Se considerarán faltas leves:

a) El incumplimiento de las normas establecidas sobre documentación colegial, o que hayan de ser tramitadas por su conducto.

b) La desatención respecto al cumplimiento de los deberes colegiales, tales como no corresponder a los requerimientos o peticiones de respuesta o informes solicitados por el Colegio.

c) El incumplimiento de las normas estatutarias o de los acuerdos adoptados por el Consejo General o por el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, salvo que constituyan falta de superior entidad.

d) Las simples irregularidades en la observación de la normativa sanitaria vigente, sin trascendencia directa para la salud pública.

e) La infracción de cualesquiera otros deberes o prohibiciones contemplados en estos Estatutos y su Normativa de desarrollo aplicable, cuando no merezca la calificación de grave o muy grave.

f) Cualesquiera otras conductas cuya expresa prohibición y tipificación fueran aprobadas por una mayoría de las tres cuartas partes de la Asamblea Ge-

neral de Colegiados o, en su caso, de Compromisarios, una vez transcurridos quince días naturales desde su notificación a los colegiados.

Art. 94.—*Faltas graves:*

Se considerarán faltas graves:

a) La indisciplina deliberadamente rebelde frente a órganos de gobierno colegiales y, en general, la falta grave del respeto debido a aquéllos.

b) La negligencia reiterada en el cumplimiento de las obligaciones colegiales.

c) Los actos u omisiones que atenten a la moral, decoro, dignidad, prestigio y honorabilidad de la profesión, o sean contrarios al respeto debido a los colegiados.

d) Indicar una cualificación o título que no se posea.

e) La infracción culposa o negligente del secreto profesional.

f) No corresponder a la solicitud de certificación o información de los pacientes en los términos ético-deontológicos, cuando ello no suponga un peligro grave para el paciente.

g) La emisión de informes o expedición de certificados con falta a la verdad.

h) El abuso manifiesto en la nota de honorarios o que éstos sean inferiores a los costes de las prestaciones efectuadas.

i) Efectuar actos de competencia desleal.

j) Efectuar promesas o garantizar resultados terapéuticos con finalidades publicitarias o de captación de pacientes.

k) La publicidad de los servicios contraria a las normas reguladoras de la materia, y en especial, al Código de Publicidad aprobado por el Colegio y/o el Consejo General.

l) La inobservancia de los requisitos, controles y precauciones exigibles en la actividad, servicios e instalaciones.

m) La reincidencia en la comisión de faltas leves. Se entenderá que existe reincidencia cuando se cometa más de una falta leve en el plazo de dos años.

n) El ejercicio ocasional de la profesión en la jurisdicción de otro Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos, o su equivalente, sin haberlo notificado previamente al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias para su tramitación.

o) Por parte de los miembros responsables de la Junta de Gobierno del Colegio, no comunicar las notificaciones de ejercicio ocasional de sus colegiados en el ámbito de otros Colegios, a los Colegios involucrados.

p) Para los miembros de la Junta de Gobierno del Colegio, incumplir los acuerdos de la Asamblea del Colegio.

Art. 95.—*Faltas muy graves:*

Se considerarán faltas muy graves:

a) Cualquier conducta constitutiva de delito en materia profesional.

b) El atentado contra la dignidad de las personas con ocasión del ejercicio profesional.

c) La desatención maliciosa o intencionada de los pacientes.

d) La infracción dolosa del secreto profesional.

e) El encubrimiento o cualquier tipo de amparo prestado al intrusismo profesional.

f) La apertura de consultas sin cumplir la normativa vigente en materia de seguridad e higiene, con riesgo para los pacientes o el personal auxiliar.

g) La coacción, amenaza, represalia o cualquier otra forma de presión grave ejercida sobre los órganos colegiales en el ejercicio de sus competencias.

h) Todas aquéllas faltas que se realicen de forma consciente y deliberada, siempre que se produzca un daño grave.

i) La reincidencia en la comisión de infracciones calificadas como graves. Se entenderá que existe reincidencia cuando se cometa más de una falta grave en el plazo de dos años.

j) El incumplimiento de las normas sobre uso de estupefacientes, así como la práctica profesional bajo los efectos de sustancias alcohólicas o tóxicas.

k) La denegación de auxilio en situaciones de necesidad o por razones discriminatorias.

l) El ejercicio habitual de la profesión en la jurisdicción de otro Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos, o su equivalente, sin haberlo notificado



previamente al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias para su tramitación.

m) Por parte de los miembros responsables de la Junta de Gobierno, no comunicar las notificaciones de ejercicio habitual de sus colegiados en el ámbito de otros Colegios, a los Colegios involucrados.

Art. 96.—*Sanciones:*

1. Por razón de las faltas previstas en el presente capítulo, se pueden imponer las siguientes sanciones:

- a) Amonestación privada, verbal o por escrito.
- b) Amonestación pública, mediante la publicación de la resolución sancionadora firme en los órganos de expresión colegiales.
- c) Multa por importe de 10 a 100 cuotas colegiales mensuales.
- d) Suspensión temporal del ejercicio profesional, por un plazo no inferior a un mes ni superior a dos años.
- e) Expulsión del Colegio.

2. Las faltas leves serán sancionadas con amonestación privada o pública.

3. Las faltas graves serán sancionadas con amonestación pública y multa de diez a cincuenta cuotas colegiales, o con suspensión del ejercicio profesional por tiempo inferior a seis meses y multa de diez a cincuenta cuotas colegiales.

4. Las faltas muy graves serán sancionadas con suspensión del ejercicio profesional por tiempo superior a seis meses e inferior a dos años y multa de cincuenta a cien cuotas colegiales mensuales.

5. La reiteración en la comisión de faltas muy graves podrá sancionarse con la expulsión del Colegio Oficial, para la que el acuerdo deberá adoptarse por las dos terceras partes de los miembros del órgano competente.

6. Tanto las sanciones de suspensión temporal del ejercicio profesional como la de expulsión del Colegio llevarán aneja la inhabilitación para incorporarse a cualquier otro Colegio mientras la sanción esté vigente.

7. Cada una de las sanciones disciplinarias previstas en los apartados anteriores llevará aparejada la obligación de subsanar o corregir los defectos e irregularidades observados; rectificar las situaciones o conductas improcedentes; ejecutar, en definitiva, el acuerdo que, simultáneamente, se adopte por el órgano competente a raíz de hechos deducidos y comprobados durante la tramitación del expediente, y abonar los gastos ocasionados con motivo de la tramitación de los expedientes disciplinarios o de los requerimientos que se hubieran tenido que efectuar por conducto notarial para las notificaciones oportunas.

8. Para la imposición de sanciones, los Colegios deberán graduar la responsabilidad del inculpado en relación con la naturaleza de la infracción cometida, trascendencia de ésta y demás circunstancias modificativas de la responsabilidad, teniendo potestad para imponer la sanción adecuada, aún cuando fuera más de una la que se establezca para cada tipo de faltas. En todo caso, para la calificación y determinación de la corrección aplicable se tendrán en cuenta las siguientes circunstancias:

- a) La gravedad de los daños y perjuicios causados al paciente, terceras personas, profesionales o Colegio.
- b) El grado de intencionalidad, imprudencia o negligencia.
- c) La contumacia demostrada o desacato al órgano competente durante la tramitación del expediente.
- d) La duración del hecho sancionable.
- e) Las reincidencias.

9. Las resoluciones que impongan sanciones por faltas graves o muy graves, una vez firmes en vía administrativa, podrán ser dadas a conocer a las autoridades sanitarias, a terceros interesados y a la población en general, utilizando los medios de comunicación que se consideren oportunos.

10. Las sanciones de suspensión de ejercicio profesional y de las conductas que puedan afectar a la salud bucodental pública serán comunicadas a las autoridades sanitarias y gubernativas.

Art. 97.—*Recursos:*

Las sanciones por responsabilidad disciplinaria impuestas por el Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias serán recurribles, en el plazo de un mes, ante el Ilustre Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España, que agotará la vía administrativa.

Art. 98.—*Extinción de la responsabilidad disciplinaria:*

La responsabilidad disciplinaria se extinguirá:

- a) Por muerte del inculpado.
- b) Por cumplimiento de la sanción.

c) Por prescripción de las infracciones o de las sanciones, de conformidad con lo dispuesto en la legislación sobre el procedimiento administrativo.

d) Por acuerdo de la Junta de Gobierno del Colegio, ratificado por el Comité Ejecutivo del Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España.

### CAPÍTULO 3 PROCEDIMIENTO

Art. 99.—*Procedimiento:*

1. No podrá imponerse sanción disciplinaria alguna sin previo expediente instruido al efecto, con arreglo al procedimiento establecido en el presente capítulo.

2. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias dispondrá como propio el Reglamento de Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Disciplinaria del Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España para el ejercicio de su potestad sancionadora.

Art. 100.—*Competencia:*

1. La potestad sancionadora corresponde a la Junta de Gobierno del Colegio en el que el expedientado estuviera colegiado. No obstante, el enjuiciamiento y sanción de las faltas cometidas por los miembros de la Junta de Gobierno serán competencia del Consejo General. Si el miembro de la Junta de Gobierno afectado fuera a su vez miembro del Consejo General, las facultades disciplinarias serán competencia de este último, cualquiera que fuera la infracción cometida por el afectado.

2. En el caso de infracciones cometidas por profesionales no pertenecientes al Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias, se tramitará un expediente informativo en el plazo de dos meses y lo remitirá al Colegio Oficial en el que estuvieren colegiados, que, en su caso, decidirá la instrucción y resolverá el expediente sancionador.

3. En todos los casos, antes de imponerse cualquier sanción, será oído el Comité Colegial de Ética y Deontología, cuyo informe no será vinculante, que en el caso de miembros de la Junta de Gobierno será reemplazado por el Comité Central de Ética, Deontología y Derecho Odontostomatológico del Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España.

4. Los acuerdos sancionadores serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de los recursos que procedan.

5. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias dará cuenta inmediata al Consejo General de las resoluciones recaídas en los expedientes disciplinarios incoados, mediante remisión de una copia de las mismas.

6. El Colegio Oficial de Odontólogos y Estomatólogos de Asturias y el Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España llevarán un registro de sanciones, y estarán obligados a conservar el expediente hasta la extinción de la responsabilidad disciplinaria. Las sanciones disciplinarias firmes se harán constar en el expediente personal del colegiado. Tales anotaciones se cancelarán de oficio una vez transcurrido el plazo de un año a contar desde el día de cumplimiento o prescripción de la sanción.

*Disposiciones adicionales.—Desarrollo y reforma de los Estatutos*

*Primera.—Desarrollo estatutario:*

1. Los presentes Estatutos podrán ser desarrollados mediante normas reguladoras específicas, que, a propuesta de la Junta de Gobierno, deberán someterse a preceptiva aprobación por la Asamblea General de Colegiados o, en su caso, de Compromisarios, y serán de obligado cumplimiento para los colegiados.

2. De manera específica se prevé la aprobación de un Código Deontológico, un Código de Publicidad, un Reglamento Económico y un Reglamento Disciplinario.

3. Hasta que se aprueben tales normas, surtirán efecto las homónimas del Consejo General de Colegios Oficiales de Odontólogos y Estomatólogos de España.

*Segunda.—Reforma estatutaria:*

1. La reforma estatutaria podrá ser instada por la Junta de Gobierno o por el 30% de los colegiados.

2. La reforma estatutaria deberá ser aprobada por la Asamblea General, en sesión extraordinaria, mediante mayoría absoluta de sus miembros posibles. De no alcanzarse esta mayoría, deberá ser sometida a aprobación en una nueva sesión, entre uno y tres meses después de la primera, donde requerirá el voto favorable de los dos tercios de los colegiados presentes.

3. La adecuación a la legalidad será visada por la Administración Autonómica, previamente a su entrada en vigor.

4. Si con la promulgación de normas legales de ámbito estatal o autonómico se contraviniera algún precepto de los Estatutos, se considerará tácitamente derogado durante la vigencia de las mismas.

*Tercera.—Disolución:*

En la eventualidad de producirse la disolución del Colegio, que sólo podría tener lugar por imperativo legal, los bienes de que dispusiera el Colegio en el momento de su disolución podrán ser destinados, después de hacerse efectivas las deudas pendientes de pago y levantar las demás cargas, a una institución de carácter científico, benéfico, asistencial, profesional o sindical, radicada en el Principado de Asturias, ya existente o cuya constitución pueda acordar o promover la Asamblea General de colegiados, y designada por esta. Para las liquidaciones que procedan, se constituirá una comisión liquidadora, integrada por los miembros de la Comisión Permanente de la Junta de Gobierno y hasta un máximo de diez colegiados, que se elegirán por sorteo entre los que voluntariamente se ofreciesen. De no existir voluntarios se designaran por los propios miembros de la Comisión Permanente.

*Disposición final.—Entrada en vigor*

*Única.—Entrada en vigor:*

Los presentes Estatutos entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL del Principado de Asturias.

— • —

*RESOLUCIÓN de 15 de junio de 2007, de la Consejería de Economía y Administración Pública, por la que se aprueban las bases que han de regir la convocatoria para la concesión de ayudas para estudios del personal al servicio de la Administración del Principado de Asturias para el curso 2006/2007.*

En el marco de las estipulaciones en materia de acción social resultante de las deliberaciones con la representación sindical el 17 de mayo de 2007, por la presente,

**RESUELVO**

Aprobar las bases que han de regir la convocatoria para la concesión de ayudas para estudios del personal al servicio de la Administración del Principado de Asturias para el Curso 2006/2007, las cuales quedan conformadas al siguiente tenor:

*Primera.—Contenido de las ayudas.*

1. Tendrán como finalidad la atención de los gastos derivados de la realización de los siguientes estudios:

a) Gastos por matrícula para estudios de:

- Idiomas en Escuelas Oficiales.
- Idiomas a través del programa “That’s English”.
- Curso de preparación para acceso a la Universidad para mayores de 25 años.
- Diplomaturas Universitarias.
- Licenciaturas.
- Estudios oficiales de Postgrado conforme a lo establecido en el Real Decreto 56/2005.
- Cursos de Doctorado.
- Música (Grado Superior).

b) Gastos para material didáctico de:

- Cursos de Doctorado.
- Licenciaturas.
- Diplomaturas Universitarias.

— Estudios oficiales de Postgrado conforme a lo establecido en el Real Decreto 56/2005.

— Curso de preparación para acceso a la universidad para mayores de 25 años.

— Estudios de idiomas en Escuelas Oficiales.

— Idiomas a través del programa “That’s English”.

— Graduado en Educación Secundaria.

— Bachillerato.

— Formación Profesional y Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior.

— Música.

2. Quedan excluidos los estudios de especialización, estudios no oficiales de masters y de postgrado, títulos propios de las universidades y todos aquellos estudios que no sean oficiales.

*Segunda.—Requisitos de los y las aspirantes.*

1. Podrán solicitar dichas ayudas quienes hayan realizado estudios durante el curso académico 2006/2007 en centros oficiales del estado español que habiliten para la obtención de títulos académicos o profesionales oficialmente reconocidos y que se encuentren en las siguientes situaciones:

a) El personal perteneciente o adscrito a la Administración del Principado de Asturias vinculado a la misma por una relación de empleo de carácter permanente, entendiéndose por tal la del personal funcionario de carrera, laboral por tiempo indefinido, y laboral fijo a tiempo parcial, que se encuentre en situación de servicio activo en algún momento durante el plazo de presentación de las solicitudes, o que haya causado baja por jubilación durante el curso académico 2006/2007, así como quienes se encuentren en situación de excedencia por cuidado de hijo/hija o familiar, o en situación de incapacidad temporal.

Si entre el personal mencionado en el párrafo anterior se hubiese producido algún traslado a un Organismo de la Administración del Principado de Asturias y, una vez convocadas las ayudas correspondientes a ese organismo, dicho personal no reúne los requisitos para poder acceder a las mismas, podrá solicitar la ayuda en esta convocatoria siempre que acredite entre el 1 de septiembre de 2006 y la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, un mínimo de 3 meses de servicios.

b) El personal temporal que entre el 1 de septiembre de 2006 y la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, haya prestado un mínimo de 6 meses de servicios. Los servicios que se tendrán en cuenta serán los que hayan sido prestados en el ámbito de esta convocatoria.

c) El personal temporal con contrato a tiempo parcial, que aún no reuniendo el período de seis meses efectivamente trabajados, su contrato tenga una antigüedad de un año a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

d) El personal funcionario de carrera, laboral por tiempo indefinido y laboral fijo a tiempo parcial, que se encuentren en situación de excedencia por incompatibilidad por desempeño de otro puesto de trabajo como personal temporal en la Administración del Principado de Asturias en el ámbito de esta convocatoria.

2. Queda expresamente excluido de la presente convocatoria:

a) El personal docente no universitario, así como el personal de la inspección educativa.